



BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Előterjesztés

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. december 12-i rendes ülésére
az ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány részére 2023. évben nyújtott
támogatás elszámolásának elfogadásáról

A képviselő-testületi ülés formája:	nyilvános ülésen tárgyalandó
Elfogadásához szükséges többség:	egyszerű többség
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja:	Gazdasági és Jogi Bizottság Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Bizottság

1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 456/2023. (VI. 22.) önkormányzati határozatával az ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány (székhelye: 1111 Budapest, Bercsényi utca 9. Fsz. 3., adószáma: 18023446-1-43, nyilvántartási száma: 01-01-0011056, bankszámlaszám: 11711041-20869647-00000000, számlavezető bank: OTP Bank Zrt., képviselő neve: dr. Szeiler Erika kuratóriumi elnök, a továbbiakban: Alapítvány) részére 300.000,- Ft (azaz háromszázezer forint) összegben vissza nem térítendő támogatást nyújtott az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő alapítványok, egyesületek, társadalmi szervezetek tevékenységének 2023. évi támogatása tárgyában kiírt pályázatra benyújtott program megvalósítása céljára.

Az Alapítvány a támogatás felhasználására vonatkozó elszámolását a pályázati kiírásban megjelölt határidő előtt benyújtotta, melyet a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája (a továbbiakban: Gazdasági Iroda) ellenőrzött, és álláspontja szerint a támogatás elszámolása megfelelő, az Alapítvány által benyújtott dokumentumok, számlák a támogatási szerződésben előírt rendelkezéseknek megfelelnek, a támogatás felhasználására a támogatási szerződésben foglaltaknak és a támogatási szerződés mellékletét képező útmutatónak megfelelően került sor. Az elszámolás a Gazdasági Irodán teljes terjedelemben megtekinthető.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a döntésnek nincs költségvetési vonzata.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános, továbbá az Möt. 50 §-a alapján levezethető fősabály szerint a bizottság egyszerű többséggel szavaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az elszámolások elfogadására!

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2024. (...) önkormányzati határozata

a ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány BDV/21378-4/2023. iktatószámú támogatási szerződés alapján nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány BDV/21378-4/2023. iktatószámú támogatási szerződés és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 456/2023. (VI. 22.) önkormányzati határozata alapján nyújtott 300.000,- Ft összegű önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló elszámolását és beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2024. december 12

Felelős: polgármester

3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE

Melléklet: BDV/21378-4/2023. ügyiratszámú támogatási szerződés

4. AZ ELŐTERJESZTÉS MEGFELELŐSÉGÉRE VONATKOZÓ ALÁÍRÁSOK:

Az előterjesztés
szakmailag
megalapozott:



Lipták Noémi
csoportvezető

Az előterjesztés
és a döntés költségvetési kihatásainak
vizsgálata és megjelenítése megtörtént:



Kis Tímea
gazdasági irodavezető

Az előterjesztés törvényességi
vizsgálata megtörtént:



dr. Bartos Diána Petra
aljegyző

Budapest, 2024. december „4.”

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:



dr. Sölch Gellért
jegyző

Az előterjesztést a Képviselő-
testület ülésére benyújtom:



Böröcz László
polgármester

Budapest, 2024. december „4.”



**BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

BDV/21378-4/2023

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató**),

másrésztől, az **lfj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány** (székhely: 1111 Budapest, Bercsényi utca 9 fszt 3., adószám: 18023446-1-43, nyilvántartási száma: 01-01-0011056, bankszámlaszám: 11711041-20869647-00000000 számlavezető bank: OTP Bank, képviselő neve: **Dr. Szeiler Erika kuratóriumi elnök**, a továbbiakban: **Támogatott**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 456/2023. (VI. 22.) önkormányzati határozata (a továbbiakban: Képviselő-testület) alapján a Támogató az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére

a **Támogató** által az 259/2023. (III. 27.) NOKSB határozattal „az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő alapítványok, egyesületek, társadalmi szervezetek tevékenységének 2023. évi támogatására” tárgyban kiírt pályázatra benyújtott program megvalósítása céljára. A Támogatott pályázati anyaga a jelen Szerződés 7. mellékletét képezi.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet 4/b mellékletében meghatározott „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” (K512) sorának előirányzata terhére

300.000 Ft, azaz háromszázezer forint összegű támogatást biztosít, amelyet a

Támogatott OTP Banknál vezetett 11711041-20869647-00000000 számú számlaszámára átutal a Támogatási Szerződés aláírását követő 30 napon belül.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag a **Támogatott által benyújtott, jelen Szerződés 7. mellékletét képező pályázatban feltüntetett célokra, a támogatói döntést tartalmazó 456/2023. (VI. 22.) önkormányzati határozat kelte, azaz 2023. június 22. napja és 2024. január 31. (szerda) napja között** használható fel.

4. Támogatott a támogatás összegét a pályázata értelmében a providenciális államférfi Konferencia id. gróf Andrássy Gyula születésének 200. évfordulóján című, 2023. szeptember 22. napján, a Gödöllői Királyi Kastélyban, megközelítőleg 150 fővel megrendezésre kerülő, Andrássy Gyula I. kerületben kifejtett tevékenységének bemutatását célzó program megvalósítására, azon belül pedig különösképp a megbízási díjak és a vállalkozói díjak (pl. utazás, helység bérlet, szállás, nyomda, hangosítás költségei) finanszírozására használhatja fel, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő pályázati adatlap alapján.

Melléklet



BDV6001527

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Budapest, I. kerület Kapisztrán tér 1.		
ügyintéző:	2023 NOV 05.	előirat
	<i>DG</i>	melléklet
iktatószám:	21378-4/2023	

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a.) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) bekezdés c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz. Továbbá a támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség és 6. § szerinti összeférhetetlenség és érintettség nem áll fenn a Támogatott irányában.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghíúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2024. február 29. napjáig köteles a csatolt Elszámolási lap (4. számú melléklet) felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást** (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához”* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet)**. A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és 2024. január 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.


26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2023.~~2023. SZEPTEMBER~~ 26.

Budapest, 2023. " "

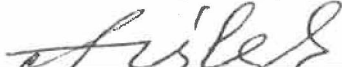
a Támogató képviseletében


Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat



GR

a Támogatott képviseletében:


dr. Szeiler Erika
kuratóriumi elnök
Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány

Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

Pénzügyi ellenjegyzés:



2023. 0922 " "

A szerződés mellékletei:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Benyújtott Pályázati Adatlap
8. Felhatalmazó levél

Jogilag megfelelő:

2023 SZEPT 22.

dátum



név
ellenjegyző
aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

2023. 09. 22

dátum



név
pénzügyi ellenjegyző
aláírás

Szakmailag megfelelő:

2023 SZEPT 22.

dátum



név
iroda-/csoportvezető
aláírás

megnevezése	(a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	(Ft)	támogatástartalma (Ft)=(euró)
NEM RÉSZESÜLTEM			

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek

Kelt: Budapest, 2023.05.02.


 Nyilatkozattételre jogosult aláírása

I. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
 1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3.
 Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
 Adószám: 18023446-1-43

**BUDAVÁRI
 ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZATOK

A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatomban a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

Kelt: Budapest, 2023.05.02.

B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (Isd. Jogszabályi kivonat)


- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Kelt: Budapest, 2023.05.02.


Nyilatkozattételre jogosult aláírása

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Uj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3
Levelezési cím: 1519 Bp. Pf. 212
Adószám: 18023446-1-43

11 K

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

JOGSZABÁLYI KIVONAT

A KÖZPÉNZEKBŐL NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK ÁTLÁTHATÓSÁGÁRÓL SZÓLÓ

2007. ÉVI CLXXXI. TÖRVÉNYBŐL

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) **kizárt közjogi tisztségviselő:** a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzati képviselő-testület bizottságának tagja, a központi államgazdasági szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

- a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
- c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság
- ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot);

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
 - b) a kizárt közjogi tisztviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e)² olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
 - f)³ az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelölést állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
 - g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e)^{2a} olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.
- (2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét
- (3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

5 melléklet

ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Szeiler Erika, (név) a(z) Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány (szervezet) (adószám: 18023446-1-43) képviselőjeként

- Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzendó*

- Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat mellélete.

Kelt: Budapest, 2023.05.02.


.....
aláírásra jogosult /képviseelő

* K
Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

**BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

6 melléklet

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Szeiler Erika (név) mint az Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány elnevezésű civil szervezetként pályázatot benyújtó Pályázó „az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő alapítványok, egyesületek, társadalmi szervezetek tevékenységének 2023. évi

támogatására” megnevezésű 2023. évi pályázat során benyújtott személyes adatainak kezeléséhez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontjának előírásait és az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat figyelembe véve

nyilatkozom,

hogy a pályázattal összefüggésben az Önkormányzat rendelkezésére bocsátott személyes adataim kezeléséhez hozzájárulásomat adom,

A hozzájárulás megadása előtt tudomásul veszem, hogy hozzájárulásomat bármikor visszavonhatom, a hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Kijelentem, hogy a kezelt személyes adataim körét, az adatkezelés feltételeit, továbbá a jogorvoslati lehetőségeimet részletesen tárgyaló Adatvédelmi Tájékoztató tartalmát a jelen nyilatkozat megtételét megelőzően megismertem.

Kelt: Budapest, 2023.05. hó 02. nap	 pályázó / pályázó képviselője
-------------------------------------	---

Hj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212
Adószám: 18023446-1-43

**BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

7. melléklet

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Dr. Szeiler Erika büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – **kijelentem, hogy az általam képviselt Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.**

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló e feltétel ellenőrzése céljából, az együttműködési megállapodásból eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező **szervezet** átláthatóságával összefüggő, az 54/A.§-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettéről **rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest., 2023.05. hó 02. nap	 pályázó / pályázó képviselője
--------------------------------------	--

Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 11. sz. 3
Lovelézési cím: 1519 Bp., Pf. 212
Adószám: 18023446-1-43

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a
képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a
számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott
pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: (hely), (év) (hónap) (nap)

szervezet neve

szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülrre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.

Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírfórmátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló

A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.

A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése

Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat” rovatát ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviselőjére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére.”

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat”, továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi a támogatói szerződés keletkezésénél, és nem léphet túl a szerződésben megjelölt elszámolási határidőn. A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése

Az elszámolást alátámasztó bizonylatok

Záradékolás

(az eredeti bizonylatokon)

Béreköltségek

- szerződés hitelesített másolata;
- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata

- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)

Megbízási díjak

- megbízási szerződés hitelesített másolata;
- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata

- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)

Tiszteletdíjak, honoráriumok

- megbízási szerződés hitelesített másolata;
- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)

- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés

Ösztöndíjak

- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata;
- az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről;
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)

- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése

Az elszámolást alátámasztó bizonylatok

Záradékolás

(az eredeti bizonylatokon)

Béreköltségek

- szerződés hitelesített másolata;
- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy

- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)

Megbízási díjak	bankszámlakivonat hitelesített másolata - megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

pénztárbizonylat vagy
bankszámlakivonat hitelesített
másolata

Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)

Étkezési költség - megrendelő hitelesített - számla
másolata;
- számla hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés
igazolására kiadási
pénztárbizonylat vagy
bankszámlakivonat hitelesített
másolata

Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek - megrendelő hitelesített - számla
másolata;
- számla hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés
igazolására kiadási
pénztárbizonylat vagy
bankszámlakivonat hitelesített
másolata

□ Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta) - szerződés vagy megrendelő - számla
hitelesített másolata;
- számla hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés
igazolására kiadási
pénztárbizonylat vagy
bankszámlakivonat hitelesített
másolata

Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja - szerződés vagy megrendelő - számla
hitelesített másolata;
- számla hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés
igazolására kiadási
pénztárbizonylat vagy
bankszámlakivonat hitelesített
másolata

Bérleti díjak - szerződés hitelesített - számla
másolata;
- számla hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítés
igazolására kiadási
pénztárbizonylat vagy
bankszámlakivonat hitelesített
másolata

Közüzemi díjak - szerződés hitelesített - számla
másolata;
- számla hitelesített másolata;

		- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja		- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak		- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség		- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Reprezentációs költségek		- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége		- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja		- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)[]

Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.

Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő

bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
 székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, email cím, telefonszám.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2023. "...."


.....
cégszerű aláírás

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

2. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő alapítványok,
egyesületek, társadalmi szervezetek tevékenységének támogatására

2023. év

1. Pályázó adatai

Neve/Cégneve	Ifj. gróf Andrássy Gyula Alapítvány
Székhelye	1111 Budapest, Bercsényi utca 9. fszt. 3.
Budapest I. kerületi szervezeti egység címe (ha van ilyen)	1111 Budapest, Bercsényi utca 9. fszt. 3.
Telefonszáma	0620-9579293
Faxszáma	
E-mail címe	alapitvany@ifjgrofandrassygyulaalapitvany.org
Nyilvántartási száma	PK. 60042/2010
Adószáma	18023446-1-43
Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma	
Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma	OTP BANK NYRT.; 11711041-20869647-00000000
A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve	Dr. Szeiler Erika
Címe	Jegenye utca 31.
Telefonszáma	0620-9579293
E-mail címe	alapitvany@ifjgrofandrassygyulaalapitvany.org
A pályázati programért felelős személy neve	Dr. Szeiler Erika

Címe	Jegenye utca 31.
Telefonszáma	0620-9579293
E-mail címe	alapitvany@ifjgrofandrassygyula.hu
A pályázati program, témakör megnevezése <i>Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.</i>	1. A providenciális államférfi Konferencia id. gróf Andrássy Gyula születésének 200. évfordulóján
A pályázó bemutatása	Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!

2. Pályázó jogi státusza

Kérjük, húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!

- nonprofit gazdálkodó szervezet (gazdasági társaság)
- közhasznú szervezet (közalapítvány kivételével)
- bejegyzett kerületi civil szervezet (alapítvány, egyesület, civil társaság)
- nemzetközi és határon túli civil szervezet

3. Pénzügyi lebonyolító adatai (amennyiben van ilyen)

Neve/Cégneve	
Székhelye	
Jogi státusza	
Telefonszáma	
Faxszáma	
E-mail címe	
Nyilvántartási száma	
Adószáma	
Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma	
Számlavezető bank neve és bankszámlaszáma	
A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének neve	
Címe	
Telefonszáma	
E-mail címe	

4. Pályázati tevékenység megvalósításának adatai

<p>A megvalósítani kívánt program, cél megnevezése</p> <p><i>Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.</i></p>	<p>A konferencia tisztelni óhajt a magyar és egyetemes történelemben jelentős szerepet játszó id. gróf Andrássy Gyula pályafutása előtt, metszetet adva életéről és a személyével kapcsolatos legfontosabb eseményeiről. Id. gróf Andrássy Gyula neves családja egyik legkiemelkedőbb tagjaként az ország történetében kulcsfontosságú keresztény értékeket szem előtt tartva szolgálata hazáját, követve annak apáról fiúra öröklődő történelmi tradícióit.</p> <p>Konferenciánk célja ennek a sokrétű politikusi tevékenységnek és életműnek a korszerű bemutatása, amely a jelenlegi, számos bizonytalansággal és váratlan kihívásokkal teli nemzetközi politikai helyzetben is példaként és mintaként szolgálhat a kései utókornak.</p>
<p>A programon résztvevők tervezett száma</p>	<p>150 fő</p>
<p>A megvalósítás helye</p>	<p>Gödöllői Királyi Kastély</p>
<p>Tervezett kezdő időpont</p>	<p>2023.09.22. 10 óra</p>
<p>Tervezett befejező időpont</p>	<p>2023.09.22.16 óra</p>

A program leírása: Kérjük mellékelni maximum két A4-es oldalon!

A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok:

<p>A megvalósítás teljes költségigénye (ÁFA összegével együtt)</p> <p><i>Amennyiben több programot szeretnének megvalósítani, azokat is egy pályázati dokumentációban kell benyújtani, programonként lebontva, sorszámozva.</i></p>	<p>4.000.000,-</p>
<p>Ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege</p>	<p>NINCS</p>
<p>A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen</p>	<p>3.000.000,-</p>
<p>Ezen belül a rendelkezésre álló önrész összege</p>	
<p>• befizetései</p>	<p>résztvevők</p>
<p>• befolyó bevételek</p>	<p>várhatóan</p>
<p>• forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás</p>	<p>egyéb</p> <p>1.363.973,-</p>
<p>Az igényelt támogatás összege</p>	<p>1.000.000,-</p>

A megvalósítás részletes költségvetése: Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!

melléklet: pályázó bemutatása

Budapest, 2023. május 2.

Tisztelt Budavári Önkormányzat!

Engedjék meg, hogy az alábbiakban bemutassuk Önnek Alapítványunkat, röviden ismertetve eddigi tevékenységét és megvalósítandó céljait, melyek szorosan összefonódnak mindazon szellemi, gazdasági és politikai értékekkel, melyeket a két gróf Andrássy Gyula – apa és fia – a 19. század második és a 20. század első felében képviselt, s amely értékek megőrzése, ápolása, tovább gondolása a ma élőkre ró nagy felelőséget, feladatokat. E feladatok értéknövelő, jövőbe mutató megvalósítása egyben kihívás is számos tudományág és gazdasági, politikai szereplő számára.

Az Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány 2010. február 25-én jött létre magánszemélyek adományaiból, s a Fővárosi Bíróság 2010. március 4-én kelt végzésével került jogerősen nyilvántartásba vételre.


Jelenleg közhasznú szervezet.

Szervezetünk eddigi tevékenysége:

- Az Alapítvány – kulturális tevékenységéhez és céljához kapcsolódóan – 2010 nyarán „Ifj. Gróf Andrássy Gyula – az Európai utas” címmel könyvet adott ki.
- 2010 és 2012 között több tudományos és jótékonyági konferenciát szerveztünk, többek között Krasznahorka várának újjáépítése céljából, ahol a néhai Román Gyula úr is e nemes ügy mellé állt.
- 2014. december 11-én a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Kápolna termében az Alapítvány szervezésében megrendezésre került az „Ifj. gróf Andrássy Gyula és az I. világháború” című tanácskozás, melynek anyagából az Első Világháborús Centenárium Emlékbizottság támogatásával az Alapítvány 2016 őszén könyvet jelentetett meg.
- 2017 végére az Alapítvány elkészítette „A két gróf Andrássy Gyula” című 4x26 perces ismeretterjesztő filmet. A film 500 érdeklődő jelenlétében 2017. november 15-én került bemutatásra a Magyar Tudományos Akadémia dísztermében. A film elnyerte a nézők és a történész szakma tetszését egyaránt.
- Az Alapítvány a Gödöllői Királyi Kastély Nonprofit Kft. együttműködésével „Magyarország 1918: Az Osztrák–Magyar Monarchia és a történelmi Magyarország utolsó éve” címmel tudományos konferenciát rendezett 2018. október 26-án a Gödöllői Királyi Kastély Barokk Színházában.
- 2019 áprilisában az Alapítvány fellelte ifj. Andrássy Gyula és hitvese földült nyughelyét és földi maradványait, amelyekkel kapcsolatosan vizsgálatokat végeztetett. A földi maradványok végső nyugalomra helyezésére a volt családi birtokon még nem történt meg, emlékhely még nem került kialakításra.
- 2020. október 17-én a vírushelyzet ellenére szép számmal megjelent közönség előtt került sor az Alapítvány szervezésében a „Magyarország 1918. Az Osztrák–Magyar Monarchia és a történelmi Magyarország utolsó éve” című tanulmánykötet bemutatójára.
- 2021. június 14-én a Magyar Tudományos Akadémia Dísztermében került bemutatásra az érdeklődő nagyközönség előtt az időközben elkészült, „A két gróf Andrássy Gyula” című album.
- A Magyar Tudományos Akadémia Dísztermében 2021. szeptember 20-án került sor az Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány szervezésében „A haza szolgálata, az egyházak, az alkotmányosság és a szabadság a két gróf Andrássy Gyula pályafutásában” című nemzetközi konferenciára.
- A 2022. októberében konferenciakötetet bemutatója 2022. december 9-én került megrendezésre az MTA Dísztermében.

Tisztelettel: Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány

képviselőtében dr. Szeiler Erika kuratórium elnöke


Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9 fsz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp. Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

melléklet: program leírása

Id. Andrassy Gyula gróf, magyar miniszterelnök, honvédelmi miniszter és közös külügyminiszter 200 éve született Oláhpatán. Az alapítvány az idei évben egy nagyszabású, magyar és külföldi előadókat felvonultató, nemzetközi konferenciával kíván megemlékezni annak az államférfinak az életéről, aki a közel négy évszázados Habsburg/osztrák-magyar együttélés időszakában a legmagasabbra vitte a magyar politikusok közül – 1871-1879 között az Osztrák-Magyar Monarchia közös külügyminisztereként az uralkodó, I. Ferenc József után gyakorlatilag a második ember volt a kettős monarchiában.

Andrassy Gyula életpályája azért is tanulságos, mert jól mutatja azt az utat, amelyet a magyar politikai elit az 1840-1870 közötti három évtizedben bejárt. Andrassy pályafutása kezdetén a magyar reformellenzék táborához tartozott, amely ugyan nem akart kiszakadni az Osztrák Császárság keretei közül, de fontosnak tartotta a birodalmon belül a magyar önrendelkezés, a belkormányzati önállóság megteremtését és biztosítását.

Ezt a célt 1848 tavaszán az áprilisi törvények elfogadtatásával és a Batthyány Lajos gróf vezette kormány kinevezésével rövid időre el is érték, azonban a hatalom bécsi birtokosai csak ideiglenesnek tekintették az engedményeket, s 1848 szeptember folyamán előbb Jellacsics horvát bán támogatásával, majd nyílt fegyveres intervencióval próbálták meg helyreállítani az 1848 március-áprilisa előtti hatalmi viszonyokat. Ez vezetett a magyar önvédelmi, majd függetlenségi háborúhoz, amelyet a bécsi Udvar orosz katonai intervenció segítségével tiport el.

Andrassy kivette a részét mind az 1848 tavaszi törvényalkotó munkából, mind (Zemplén megye főispánjaként) az 1848 tavaszi és nyári konszolidációs kísérletből, majd előbb katonaként az önvédelmi, később diplomataként a függetlenségi háborúból. Az azt követő emigrációból azért tért haza, mert az itthoni politizálásban potenciálisan nagyobb lehetőségeket látott, s fontos szereplője volt az 1860-1861 közötti félalkotmányos periódusnak, majd egyik főszereplője az 1865-1867 közötti kiegyezési tárgyalásoknak. Kulcsszerepet játszott az új kormány kinevezésében, az önálló m. kir. Honvédség megteremtésében, az ország területi reintegrációjában, 1871-1879 között pedig a nemzetközi porondon is bizonyította szakértelmét és rátermettségét, a balkáni viszonyokat újrendező 1878. évi berlini kongresszus egyik főszereplőjeként.

Életpályája annak példája, hogy az adottságokkal számot vető, de az alapvető elveket szem elől nem tévesztő politizálás hosszú távon meghozza gyümölcsét, s hogy a 19. század magyar államférfiai nemcsak az ország polgári átalakításában, de a nemzetközi viszonyok alakításában is kiemelkedő szerepet játszottak.

Konferenciánk célja ennek a sokrétű politikusi tevékenységnek és életműnek a korszerű bemutatása, amely a jelenlegi, számos bizonytalansággal és váratlan kihívásokkal teli nemzetközi politikai helyzetben is példaként és mintaként szolgálhat a kései utókornak.

Alapítványunk immáron 2010 óta ápolja a két Andrassy Gyula emléket és örökséget; évfordulós rendezvényünk ebbe a sorba illeszkedik.

A rendezvény programja:

09:30 Regisztráció

10:00 Köszöntők:

Levezető elnök: Katona Csaba (A Magyar Nemzeti Levéltár Országos Levéltára)

Gudenus János: A gróf Andrassyak nyomában (egy családtörténeti kutatás háttére)

Melkovics Tamás (ELTE): Andrassy Gyula a reformkorban

Hermann Róbert (Hadtörténeti Intézet és Múzeum – KRE – VERITAS): Andrassy Gyula a forradalom előtt és a szabadságharcban

Csorba László (ELTE): Andrassy Gyula, a „szép akasztott” az emigrációban

Papházi János (Gödöllő Királyi Kastély): Andrassy Gyula hazatérése

Veress Emőd (A Miskolci Egyetem Állam- és Jogtudományi Kara – A Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem Jogtudományi Intézete): Erdély és a kiegyezés

Mezey Barna (ELTE): Az Andrassy-kormány a jogrendszer modernizációjáért

Állófogadás

Kortárs zenei művek a kiegyezés időszakából

Közreműködik: Szilasi Alex Liszt Ferenc-díjas zongoraművész

Sabján Anikó csellóművész

Kovács Anikó hegedűművész

Program:

Liszt Ferenc: Asz-dúr etűd, opus 1.

Előadja: Szilasi Alex – zongora

Mosonyi Mihály: Grand Nocturne. V. tétel. Finale: Tempo di valse

Előadja: Kovács Anikó – hegedű

Sabján Anikó – cselló

Szilasi Alex – zongora

Liszt Ferenc: Zarándokévek. Első év: Svájc. 5. Vihar (c-moll)

Előadja: Szilasi Alex – zongora

Josef Strauss: Andrassy-Marsch, Op. 268. (Rácz Márton átírata)

Előadja: Kovács Anikó – hegedű

Sabján Anikó – cselló

Szilasi Alex – zongora

Basics Beatrix (Az OR-ZSE Művelődés- és Kultúratörténeti Tanszéke): Andrassy Gyula, a műértő és műpártoló

Katona Csaba: A két gróf Andrassy Gyula Budapestért

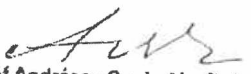
Révész T. Mihály (SZE – ELTE): A második „médiaháború” a kiegyezés utáni Magyarországon

Dr. Franz Adlgasser (Osztrák Tudományos Akadémia): Két imperialista? Aehrenthal külügyminiszter Andrassy Gyula gróf külpolitikájáról

Jeszenszky Géza : Andrassy Gyula mint közös külügyminiszter

Schwarzwölder Ádám (VERITAS): Andrassy Gyula és a nemzetiségi kérdés

Elnöki zárszó


Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

Részletes költségvetés

Nemzetközi konferencia Id. Gróf Andrássy Gyula születésének 200. évfordulójára lakalánútól

Megbízási díjak

Sorszám	Megnevezés	Megbízási díj bruttó	SZOCHO	Megbízási díj összköltsége	ebből I. kerületi igényelt támogatás
1	Spekna-közreműködők - tőrlérszek	416 187	48 694	464 881	
	Technikai személyzet -tőrlérszek, művészettőrlérszek, külföldi előndők képi anyagának vetítésre alkalmas, egységes állapotú felolgozása	277 457	32 462	309 919	
3	Szervezők tiszteletdíja	80 925	9 463	90 388	
	Megbízási díjak összesen	774 569	90 625	865 194	

Vállalkozói díjak

Sorszám	Megnevezés	Bruttó költség	
1	tőrlérszek, számlás	160 000	
2	Bérelti díj	480 000	
3	hangosítás, hangmárnók	50 000	
4	Grafika: szerkesztés, tervezés	25 000	25 000
5	hangszerhangolás	30 000	
6	képfelvételei készítése utómunka	300 000	300 000
7	nyomdai előkészítés	228 600	
8	nyomdai költség	70 000	
9	Dokumentálás, videó, foto	165 100	165 100
10	szállásköltségek	120 000	
11	előadóművészek tiszteletdíja	150 000	150 000
12	szakmai anyagköltség, archív anyagok	80 000	
13	szállítási költség	60 000	
14	utazási költségek	70 000	
15	fordítás, tolmácsolás, szinkrontolmácsolás	240 000	128 540
16	tolmástechnika	231 360	231 360
17	csoporthoz érkezetés, catering	293 746	
18	rendezvényszervezés	383 000	
	vállalkozói díjak összesen	3 134 806	1 000 000

Költségvetés összesen 4 000 000

Budapest, 2023.05.02.


 Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
 1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3.
 Levélczési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
 Adószám: 18023446-1-43

Melléletek

- Nyilatkozat I.
- Nyilatkozat II.
- ÁFA nyilatkozat
- Adatkezelési nyilatkozat
- Átláthatósági nyilatkozat
-

BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

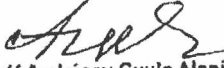
3. melléklet

NYILATKOZAT I.

Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)

- kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
 - kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom;
 - kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs;
 - kijelentem, hogy csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul;
 - elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszédési megbízás alkalmazásával történhet;
 - vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályázatot haladéktalanul értesítem;
 - kijelentem, hogy a pályázatot felé elszámolandó számlákat, más pályázaton nem számolom el;
 - nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre
 - jogosult (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben),
 - nem jogosult.
- (A megfelelő válasz aláhúzendó!)
- vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is;
 - a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez;
 - tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában foglaltak a kizáró oknak minősülnek.

Kelt: Budapest, 2023.05.02.

P.H.

Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u 9 /sz. 3
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

P.H.

**BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

4, melléklet

NYILATKOZAT II.

I. A pályázó adatai

- Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság:

Cégneve	
Székhelye	
Céggjegyzékszám / Nyilvántartási száma	
Adószáma	
Képviselőjének neve	

- Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet:

Neve	Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
Székhelye	1111 Budapest, Bercsényi utca 9. fszt 3
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	PK. 60042/2010
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	Fővárosi Törvényszék
Adószáma	18023446-1-43
Képviselőjének neve	Dr. Szeiler Erika

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be:

Támogató szerv	Támogatás nyújtás időpontja	Támogatás összege	A támogatás
----------------	-----------------------------	-------------------	-------------

megnevezése	(a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	(Ft)	támogatástartalma (Ft)=(euró)
NEM RÉSZESÜLTEM			

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek

Kelt: Budapest, 2023.05.02.


Nyilatkozattételre jogosult aláírása

Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. I.sz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZATOK

A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....

Kelt: Budapest, 2023.05.02.

.....

B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (Isd. Jogszabályi kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Kelt: Budapest, 2023.05.02.



Nyilatkozattételre jogosult aláírása

Ij. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u 9. fsz 3
Levelezési cím: 1519 Bp Pf 212.
Adószám: 18023446-1-43

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

11 K

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

JOGSZABÁLYI KIVONAT

A KÖZPÉNZEKBŐL NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK ÁTLÁTHATÓSÁGÁRÓL SZÓLÓ

2007. ÉVI CLXXXI. TÖRVÉNYBŐL

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) **kizárt közjogi tisztségviselő:** a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai,

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzati képviselő-testület bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

- a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
 - b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
 - c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság
- ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot);

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
 - b) a kizárt közjogi tisztviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e)² olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
 - f)² az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fo) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
 - g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e)² olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.
- (2) Ha az érintettség megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét
- (3) Ha a pályázó a közzétételt haláridőben **nem** kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszűntetése érdekében.

**BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

5. melléklet

ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Szeiler Erika, (név) a(z) Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány (szervezet) (adószám: 18023446-1-43) képviselőjeként

- Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzendő*

- Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat mellékelete.

Kelt: Budapest, 2023.05.02.


.....
alíráásra jogosult /képviseelő

Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. fsz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf. 212.
Adószám: 18023446-1-43

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

6 melléklet

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Szeiler Erika (név) mint az Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány elnevezésű civil szervezetként pályázatot benyújtó Pályázó „az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő alapítványok, egyesületek, társadalmi szervezetek tevékenységének 2023. évi


támogatására” megnevezésű 2023. évi pályázat során benyújtott személyes adatainak kezeléséhez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontjának előírásait és az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat figyelembe véve

nyilatkozom,

hogy a pályázattal összefüggésben az Önkormányzat rendelkezésére bocsátott személyes adataim kezeléséhez hozzájárulásomat adom.

A hozzájárulás megadása előtt tudomásul veszem, hogy hozzájárulásomat bármikor visszavonhatom, a hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Kijelentem, hogy a kezelt személyes adataim körét, az adatkezelés feltételeit, továbbá a jogorvoslati lehetőségeimet részletesen tárgyaló Adatvédelmi Tájékoztató tartalmát a jelen nyilatkozat megtételét megelőzően megismertem.

Kelt: Budapest, 2023.05 hó 02. nap	 pályázó / pályázó képviselője
------------------------------------	---

Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u 9 fsz 3
Levelezési cím: 1519 Bp, Pf 212
Adószám: 18023446-1-43

**BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

7. melléklet


Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Dr. Szeiler Erika büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló e feltétel ellenőrzése céljából, az együttműködési megállapodásból eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A.§-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest, 2023.05. hó 02. nap			
	 pályázó / pályázó képviselője	

Ifj. Gróf Andrássy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u. 9. sz. 3
Levelezési cím: 1519 Bp. Pf. 212
Adószám: 18023446-1-43

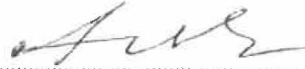
SZÉKHELY NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Szeiler Erika (név) mint az Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány elnevezésű civil szervezetként pályázatot benyújtó Pályázó „az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő alapítványok, egyesületek, társadalmi szervezetek tevékenységének 2023. évi támogatására” megnevezésű 2023. évi pályázat kapcsán

nyilatkozom,

hogy az Alapítvány alakulása óta a bejegyzés szerinti székhelyén (1111 Budapest, Bercsényi utca 9. fszt. 3), folytatja ténylegesen a tevékenységét. Az Alapítvány történelmi nevet visel. Id. gr. Andrassy Gyula ahogyan fia is ifj. gróf Andrassy Gyula is Budapest I. kerület Fő utca 9-11 élt és folytatta politikai, műgyűjtő tevékenységét. Habár jelenleg az Alapítvány székhelye még Budapest XI. kerületben van viszont célja és tevékenysége, ami a két gróf Andrassy Gyulához kapcsolódik, nagy mértékben kötődik Budapest I. kerülethez.

Kelt: Budapest, 2023. május hó 02. nap



pályázó / pályázó képviselője

Ifj. Gróf Andrassy Gyula Alapítvány
1111 Budapest, Bercsényi u 9 fsz. 3.
Levelezési cím: 1519 Bp., Pf 212.
Adószám: 18023446-1-43
* K

Felhatalmazó levél

Tisztelt OTP Bank Nyrt.!

OTP BANK NYRT.
1051 Budapest, Nádor u. 16.
Levél cím: 1445 Budapest, Pf. 403.

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alábbi megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	8051330620230929104438
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFJ.GRÓF ANDRÁSSY GYULA ALAPÍTVÁNY
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11711041-20869647
Kedvezményezett neve:	BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2023.09.29-től 2024.06.30-ig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

- Fedezethiány esetén a sorbaállítás időtartama legfeljebb 35 nap

Megjegyzés:

BDV/21378-4/2023

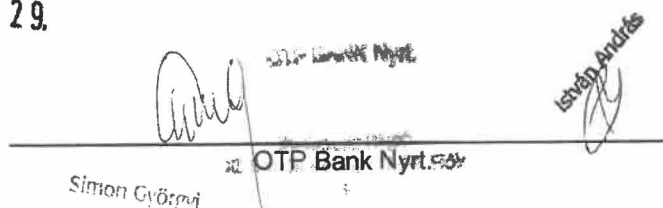
A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Rögzítés dátuma: 2023.09.29


Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: (hely, dátum):
2023 SZEPT 29,



Simon Györgyi