



Előterjesztés
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. március 30-i rendes ülésére
a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 2022. évi elszámolásáról és
a 2023. évi egyedi támogatási kérelmének elbírálásáról

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Az előterjesztés készítéséért
felelős:

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:

Az előterjesztést a Képviselő-
testület ülésére benyújtom:

Tatár Enikő
Polgármesteri Kabinet

dr. Bartos Diána Petra
jegyzőt helyettesítő aljegyző

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bach Akadémia Kulturális Alapítvány (székhelye: 1011 Budapest, Szalag u. 7., nyilvántartásiszáma: 13-01-0003402, adószáma: 18210084-1-41; képviseli: Csicsvári Gyula, a továbbiakban: Alapítvány) 2023. március 20-án egyedi támogatás iránti kérelmet nyújtott be a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatához (a továbbiakban: Önkormányzat).

Az Alapítvány 2023 nyár elején (június-július) szervezi meg a 13. és 2023 őszén pedig a 14. Budavári Bach-fesztivált, mely fesztiválok megszervezéséhez kéri az Önkormányzat támogatását.

Az Alapítvány 2015 óta rendezi meg rendszeresen a „régizenei- és orgonafesztiváljait” az I. kerület gyönyörű történelmi környezetében, színesítve ezen rendezvényekkel a Budavár kulturális életét. Magyarország első és egyetlen Bach-fesztiválja kizárólag historikus, barokk hangszereket szólaltat meg, 2017-ben pedig magának J. S. Bach feljegyzéseit alapul véve megépült Magyarország legnagyobb barokk orgonája, amely egyedülálló az egész régióban, különleges kulturális élményt nyújtva ezáltal az I. kerületben lakóknak és az idelátogatóknak egyaránt.

A mellékletként csatolt egyedi támogatási kérelem részletesen bemutatja a koncertsorozat költségvetését és az igényelt támogatás felhasználási módját. A 2022. évben az Alapítvány először és a 2023. évben ismételtén együttesen nyújtja be a két fesztiválra az egyedi támogatási kérelmét.

A benyújtott költségvetés értelmében a két fesztivál becsült költsége 23 130 000 forint, azaz huszonhárommillió százharmincezer forint, amelynek egy részét egyéb forrásokból finanszírozza az Alapítvány.

A Budavári Önkormányzathoz a benyújtott támogatási kérelemben a júniusi-júliusi hónapban és az ősz során megrendezésre kerülő fesztiválokra összesen 11 000 000 forint, azaz tizenegymillió forint támogatást igényelt az Alapítvány.

Az Alapítvány – folytatva a korábbi évek hagyományait – a 13. és a 14. Bach-fesztivál koncertjeit is belépőjegymentesen kívánja elérhetővé tenni az érdeklődők számára.

Az Alapítvány és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat között a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 130/2022. (V. 12.) önkormányzati határozata alapján BDV/147754-3/2022 és BDV/12834-3/2022 ügyiratszámokon támogatási szerződés jött létre, melynek keretében az Önkormányzat összesen 9 000 000 Ft összegű támogatást nyújtott az Alapítvány által megrendezésre került 11. és 12. Bach-fesztivál megnevezésű rendezvény megtartására. Az Önkormányzat az összeg felhasználási határidejét 2022. december 31-ig határozta meg. Az Alapítvány a támogatás felhasználására vonatkozó elszámolását benyújtotta és ezen támogatással elszámolt.

A Gazdasági Iroda az elszámolásokat ellenőrizte és akként nyilatkozott, hogy a támogatások elszámolása megfelelő, az Alapítvány által benyújtott dokumentumok, számlák a támogatási szerződésben előírt rendelkezéseknek megfelelnek, a támogatások felhasználására a támogatási szerződésben foglaltaknak, és a támogatási szerződés mellékletét képező útmutatónak megfelelően került sor. Az elszámolások részét képező számlák és iratanyag a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodáján megtekinthetőek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontja alapján az államháztartás alrendszerei terhére támogatás támogatói okirattal vagy támogatási szerződéssel jogszabály vagy egyedi döntés alapján, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül adható.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 4. pontja alapján a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át az alapítványi forrás átadásáról szóló döntés.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 4. § a)-b) pontjai alapján támogatásban az részesülhet, aki az Önkormányzatnak címzett egyedi támogatási kérelmet nyújt be, vagy az Önkormányzat által kiírt pályázatra pályázatot nyújt be.

A Rendelet 5. § (1) bekezdés alapján nem hozható támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés és nem nyújtható támogatás azon személy vagy szervezet esetében:

- a) amely nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelő átlátható szervezetnek,
- b) amely csődeljárás, végelszámolás, kényszer-törlési-, felszámolási-, kényszer-végelszámolási eljárás, egyéb törlési eljárás alatt áll,
- c) amelynek lejárt határidejű köztartozása van az Önkormányzat felé,
- d) amelynek az Önkormányzattal fennálló egyéb szerződéses kapcsolatából adódóan tartósan, legalább három hónapja fennálló, nem teljesített kötelezettsége van,
- e) amely a korábbi Önkormányzat által nyújtott támogatásához kapcsolódó, lejárt elszámolási kötelezettségét nem teljesítette,
- f) amely a támogatási döntést megelőző, vagy a döntés meghozatalát követő támogatási jogviszony létrehozatalára irányuló eljárásban valótlan, vagy megtévesztő adatot közölt, vagy nyilatkozatot tett.

A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerint az egyedi támogatási kérelemnek tartalmaznia kell legalább:

- a) természetes személy kérelmező esetén nevét, születési nevét, születési helyét, és idejét, lakcímét, adóazonosító számát, nem természetes személy kérelmező esetén nevét, székhelyét, adószámát, nyilvántartási számát, törvényes képviselőjének nevét,
- b) a kérelmező bemutatkozását, kitérve eddigi tevékenységére, különösen annak kerületi vonatkozásaira,
- c) a támogatásból megvalósítani tervezett programok, tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,
- d) az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,
- e) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését,
- f) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összegét és az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét.

(2) A kérelmet a kérelmező eredeti vagy hitelesített elektronikus aláírásával kell benyújtani

A Rendelet 8. §-a alapján a pályázathoz és egyedi támogatási kérelemhez csatolni kell az alábbi mellékleteket, nyilatkozatokat:

- a) nem természetes személy esetén nyilatkozatot az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának történő megfelelésről (átláthatósági nyilatkozat),
- b) nem természetes személy esetén arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázó vagy kérelmező általános forgalmi adó körébe tartozik-e, és az általános forgalmi adót visszaigényelheti-e (ÁFA-nyilatkozat),
- c) nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. §-a szerinti összeférhetetlenségről, valamint a Knyt. 8. §-a szerinti érintettségéről (összeférhetetlenségi és érintettség nyilatkozat),
- d) amennyiben a pályázó nem szerepel az állami adóhatóság által vezetett köztartozásmentes adatbázisban, az állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást arról, hogy a pályázónak köztartozása nem áll fenn,
- e) a 13. § (1) bekezdés esetén a 13. § (2) bekezdésében meghatározott nyilatkozatot.

A kérelem a rendelet előírásainak megfelel.

A jelen előterjesztés javasolja, hogy a támogatás kifizetése két ütemben történjen meg, igazodva ezáltal a 13. és a 14. Bach-fesztivál időpontjaihoz. Amennyiben a fesztivál-programok egy esetleges nem várt veszélyhelyzeti intézkedés miatt mégsem kerülnek megtartásra, úgy a támogatás nem kerül kifizetésre. Az Alapítvány jelezte továbbá, hogy elképzelhető a jövőben a számlaszámukban bekövetkező módosítás, emiatt a határozati javaslat kitér arra, hogy a szerződés nem lényegi tartalmát érintő szerződésmódosításokra a Képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

A támogatás fedezete a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendelete 6. mellékletének Általános tartalék keret megnevezésű rovaton rendelkezésre áll, azonban a Gazdasági és Jogi Bizottság részéről az előirányzat átcsoportosításáról döntés meghozatala szükséges a soron következő bizottsági ülésén.

Az Möt. 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános. Az Möt. 50 §-a alapján levezethető főszabály szerint a képviselő-testület egyszerű többséggel szavaz.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására!

2. Döntési javaslat

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2023. (...) önkormányzati határozata

a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 2022. évi elszámolásáról és egyedi támogatási kérelmének elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 130/2022. (V. 12.) önkormányzati határozata alapján megkötött, a BDV/147754-3/2022 és BDV/12834-3/2022 ügyszámú támogatási szerződés szerint nyújtott 9 000 000 Ft, azaz kilencmillió forint felhasználásának a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány által benyújtott elszámolását elfogadja.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy 11.000.000 Ft, azaz tizenegymillió forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt – a Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendelet 6. mellékletének Általános tartalék soráról, – a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány részére a „13. és 14. Budavári Bach-fesztivál 2023 júniusi-júliusi és őszi koncertsorozat megrendezéséhez két részletben a mellékletként foglalt támogatási szerződésben rögzítettek szerint.
3. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gazdasági és Jogi Bizottságot, hogy a jelen határozat 2. pontja szerinti támogatási összeg kifizetése érdekében döntsön az előirányzat átcsoportosításról az áprilisban tartandó rendes ülésén.
4. A Képviselő-testület a támogatás felhasználásának részletezését, ütemezését és egyéb szabályait a határozat mellékletét képező támogatási szerződésben foglaltak tartalom szerint jóváhagyja és felhatalmazza a Polgármestert a határozat mellékletét képező „Támogatási szerződés” aláírására, továbbá arra, hogy a szerződés lényegi tartalmát nem érintő változás esetén a szerződés módosítását is aláírja.

Határidő: 1-2. pontok tekintetében 2023. március 30.
3. pont tekintetében a Gazdasági és Jogi Bizottság soron következő ülése
4. pont tekintetében 2023. április 30.

Felelős: 1-2. pont, polgármester,
3. pont Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke,
4. pont tekintetében a polgármester

Végrehajtásért felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke és a Jegyzői Iroda jogi Csoportja

3. DÖNTÉSI JAVASLAT MELLÉKLETEI

1. Támogatási szerződés
2. Támogatási kérelem

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester; a továbbiakban: *Támogató*),

másrészről

a Bach Akadémia Alapítvány (székhely: 1011 Budapest, Szalag utca 7., nyilvántartási szám: 13-01-0003402, adószám: 18210084-1-41, bankszámlaszám: Bank, képviselő neve: Csicsvári Gyula elnök; a továbbiakban: *Támogatott*

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete, a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelete és a/2023. (.....) önkormányzati határozat figyelembe vételével a Támogató az alább részletezett feltételekkel **vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére**

a „13. és 14. Budavári Bach-fesztivál 2023 júniusi-júliusi és őszi” koncertsorozat” megvalósítására.

2. Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének/2023. (....) önkormányzati határozata és a Gazdasági és Jogi Bizottság .../2023. (...) bizottsági határozata alapján

..... Ft, azaz forint támogatást biztosít, amelyet

a Támogatott Banknál vezetett számú számlaszámára két részletben (I. részlet: forint és II. részlet: forint) átutal, az alábbi feltételekkel.

Az I. részlet (..... forint) átutalására jelen Szerződés aláírását követő 30 napon belül kerül sor a Támogatott szerződésben megjelölt bankszámlájára.

A II. részlet (..... forint) átutalására az őszi koncertsorozatot megelőzően, 2023. augusztus 30-ig kerül sor.

3. Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag a Támogatott által benyújtott, jelen Szerződés 7. mellékletét képező kérelemben feltüntetett célokra, a támogatói döntést tartalmazó/2023. (.....) önkormányzati határozat kelte, azaz 2023. napja és 2023. december 31. napja között használható fel, a jelen szerződés 7. **mellékleteként** szereplő Támogatotti kérelem alapján.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

4. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen Szerződés **1. mellékletében** nyilatkozatot tesz.
 5. Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzügyintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **2. melléklete**. Amennyiben Támogatott valamelyik bankszámlaszáma módosulna, megszűnne és új számlát nyitna, úgy a korábbi számla megszűnése előtt 30 nappal korábban köteles az új számla tekintetében kiállított azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet a Támogató részére kiállítani és átnyújtani és a felek a jelen szerződést módosítani kötelesek.
 6. Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.
 7. Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a támogatott program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.
 8. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előírányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.
 9. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a program nem kerül megtartásra, úgy a támogatás kifizetésére részére nem kerül sor. Amennyiben a támogatás átutalása után bármilyen okból kifolyólag mégsem kerül megrendezésre a júniusi-júliusi vagy az őszi koncert, úgy Támogatott a már részére kifizetett támogatás adott részletét Támogató részére visszafizetni köteles 8 napon belül.
 10. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:
 - az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
 - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
 - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.
11. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.
 12. **Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat** a *„Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához”* című, jelen szerződés **5. melléklete** tartalmazza.

13. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

14. Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag az 1. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

15. Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a) Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel vagy
- b) Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni.

Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

16. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által számított késedelmi kamattal növelten.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 15. pontban rögzített elállása, valamint a 17. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **2. mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

19. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **2024. február 29. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton vagy személyesen kell benyújtani a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal részére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.).

20. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés „Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződéshez csatolt **5. mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (3. melléklet szerint)**. A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy, a támogatói döntést tartalmazó **.../2023. (...) önkormányzati határozat kelte, azaz 2023. napja és 2023. december 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

21. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 17. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8

napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 18. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

22. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

23. Támogatott vállalja, hogy az 1. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének és logójának megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

24. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

25. Támogatott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a támogatás nyújtásának pénzügyi évében, valamint a megelőző két pénzügyi évben az európai versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet fogalmi szerinti csekély összegű („de minimis”) támogatást részére nem ítélték meg, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülrre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás készült 5 azaz öt példányban.

Budapest, 2023. „ ”

Budapest, 2023. „ ”

a Támogató képviseletében

a Támogatott képviseletében:

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Csicsvári Gyula
elnök

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

2023. „ ”

2023. „ ”

Mellékletek:

1. melléklet - Átláthatósági nyilatkozat
2. melléklet - Áfa nyilatkozat
3. melléklet - Felhatalmazó levél
4. melléklet - Elszámolási lap
5. melléklet - Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához
6. melléklet - Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozat
7. melléklet - Támogatási kérelem

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT
a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, mint a(z) (székhely:
adószám:) cégjegyzésre jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel tudomásul veszem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.; a továbbiakban: Önkormányzat) – az Áht. 50. § (1) bekezdése értelmében – nem biztosíthat költségvetési támogatást olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek¹

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a (a továbbiakban: szervezet) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének c) ca) pontjai alapján átlátható szervezetnek minősül. A jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az Önkormányzatot legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Önkormányzat jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére.

Budapest, 2023.

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

¹ átlátható szervezet:

a) * az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) * tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a víztársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a víztársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	
Támogatás ügyiratszám:	
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2023. naptól – napig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.

Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2023.

szervezet neve

szervezet vezetőjének neve, titulusa

(számlavezető bank)

NYILATKOZAT

Alulírott, a(z) (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzendő

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2023.

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

Elszámolási lap

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
 számú önkormányzati határozat alapján
 kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a
képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a
számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott
pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: (hely), (év) (hónap) (nap)

szervezet neve

szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást.

A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatás folyósításához a Támogattal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete által meghatározott támogatási szerződést kell kötni.

A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.

Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírfórmátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló

A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.

A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése

Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat” rovatát ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviselőjére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó melléletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére.”

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat”, továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi a támogatói szerződés keletkezésénél, és nem léphet túl a szerződésben megjelölt elszámolási határidőn. A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek

Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	<ul style="list-style-type: none"> - megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	<ul style="list-style-type: none"> - megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja) 	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	<ul style="list-style-type: none"> - döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja) 	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)		
Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
<p>* Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.</p> <p>Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.</p> <p>Autóbusz bérlete esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.</p>		
Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata;	- számla

	<ul style="list-style-type: none"> - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Bérleti díjak	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Közüzemi díjak	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Szállásköltség	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; 	- számla

	<ul style="list-style-type: none"> - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	
Reprezentációs költségek	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> - megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)*		
Ingtatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	<ul style="list-style-type: none"> - árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata 	- számla
Eszközök vásárlása, előállítás	<ul style="list-style-type: none"> - árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy 	- számla

	bankszámlakivonat hitelesített másolata	
<p>* Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően – a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.</p> <p>Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.</p>		

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a megghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült – banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve:
- lakcíme:
- születési helye:
- születési ideje:

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve:
- székhelye:
- cégjegyzékszám:
- adószáma:
- képviselőjének neve:

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve:
- székhelye:
- képviselőjének neve:
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám:
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
.....
.....
- a támogatandó cél:
- pályázott/kérelmezett összeg:

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatomban/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2023.

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023.

cégszerű aláírás

szervezet vezetőjének neve, titulusa

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

- d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő

bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

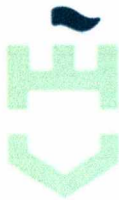
a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).



E: 7638

Kérelem egyedi támogatás iránt

- 1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány

1011 Budapest, Szalag u. 7.

- 2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):

18210084-1-41

- 3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:

KÉPVISELŐ: Csicsvári Gyula, csicsvarigyula@gmail.com, 0630-535-6894

KAPCSOLATTARTÓ: Bán István, banmacs@gmail.com, 0620-824-6252

- 4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira: - lsd. kiegészítő melléklet

Alapítványunk 2017 óta szervezi évi két alkalommal a Budavári Bach Fesztivált kerületünkben, a Budavári Evangélikus Templomban. Idén a 13. és 14. Fesztiválra kerül sor, melynek két különlegessége a prémium közreműködők, másik az alkalmak szabadon láthatósága. Belépőjegyet nem szedünk, hogy a kerület- és Bel-Buda minden lakosa számára elérhetővé tegyük a magas-kultúrát.

- 5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány): - lsd. kiegészítő melléklet

A fesztivál alkalmainak a megvalósítása mellett (túlnyomórészt a tiszteletdíjak, hangolások, utazási költségek, szállásköltségek, hangszerbérletek) másodlagosan fejleszteni kívánjuk a technikai eszközparkját is az alapítványnak, hogy egyrészt megfelelő minőségű felvételeket készíthessünk dokumentáció céljából ugyanúgy, mint későbbi kiadást előirányozva, másrésztől nélkülözhetetlen webfejlesztés is, hogy könnyebb információáramot- és elérhetőséget tudjunk biztosítani / indukálni a kultúrára nyitott bel-budai lakosság felé.

- 6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege és a levonható, visszaigényelhető általános általános forgalmi adó összege:

Az Alapítvány alanyi adómentes, így adó-visszatérítést nem eszközölhet, így az Áfa tartalmú beérkező számlák bruttó értékét számoljuk el.

Igényelt támogatás összege: 11,000.000- Ft

- 7) A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

2023. július/július és ősz (A finanszírozás is túlnyomóan erre a két intervallumra koncentrálódik)

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Budavári kerület Kapusztán tér 1	
ügyintéző:	előirat
2023. MARCH 20.	
DUKT	db: 6
melléklet	
iktatószám:	16845-1/2023

Handwritten mark

8) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege
- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege: **nincs** *

Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Szalag utca 7.
Adószám: 18200034-1-41
11794015-20000795-00000000

Csicsvári Gyula

képviselőre jogosult cégszerű aláírása

* Mivel nonprofit alapítvány vagyunk és rendezvényeink mindig belépődíj mentesek, önerőt biztosítani nem tudunk, a megvalósítás költségeit kizárólag pályázatokból tudjuk rendelkezésre bocsájtani. Az őszi „Nemzetközi Orgonafesztivál”-hoz megkeresünk Nagykövetségeket, akik pozitív elbírálás esetén, az anyaországukból érkező művészek költségeit részben átvállalják, de ezek bár nagy segítségek, mind „kis” támogatásnak minősülnek a komplett büdzséhez arányosítva. NKA-s támogatásra idén nem számíthatunk.

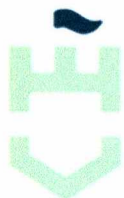
A kiírásokat követően pályázatokat nyújtunk be a Budavári Önkormányzat „civil”- és „egyházi” támogatásaira is, továbbá a Márai Közalapítványhoz, de az egyedi „nagy” támogatás nyújt csak olyan költségvetési alapot, amivel biztonsággal tudjuk tervezni a két fesztivált. Tavaly és tavalyelőtt mindkét évben 9 millió Ft támogatást biztosított az Önkormányzat egyedi támogatásként, ami nagyon stabil segítséget nyújtott mind a szervezésben, mind a megvalósításban, nem megfélekedve a legfontosabbról, munkánk és sokéves törekvésünk elsőszámú céljáról, a kiemelkedően magas művészi színvonalról itt, Budavár és a Főváros szívében. Idén, az általánosan megnövekedett, mindennapos költségek ismeretében kérjük, az Önkormányzat mérlegelje a támogatásunk esetleges növelését.

Tisztelettel kérjük, hogy a Budavári Önkormányzat támogassa a 2023 nyár elején és őszén megrendezésre kerülő két Budavári Bach Fesztivált, mely nemcsak kerületünk kiemelt, unikális és nemzetközi hírű rendezvénysorozata, de fontos kulturális kapocs Budavár külföldi vendégvárosaival, miközben missziót képviselve a magas-kultúrát mindenki számára elérhetővé teszi az alkalmak belépődíjmentes látogathatóságán keresztül. Fontos kiemelni, hogy a helyszínt biztosító Budavári Evangélikus Templom mobilrampáján keresztül 100%-osan akadálymentesített, így a kerekesszékes, fogyatékkal élők számára is megélhető a csodálatos zenei élmény.

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- 1) összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozat
- 2) ÁFA-nyilatkozat
- 3) átláthatósági nyilatkozat
- 4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás köztartozás mentességéről (az igazolást kikértük, a kérelemhez néhány munkanapon belül pótlólag csatoljuk)
- 5) De minimis nyilatkozat
- 6) leírás és költségéta



NYILATKOZAT II.

I. A pályázó adatai

Neve	Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
Székhelye	1011 Budapest, Szalag u. 7.
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	13-01-0003402
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	Budapest Környéki Törvényszék
Adószáma	18210084-1-41
Képviselőjének neve	Csicsvári Gyula

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be

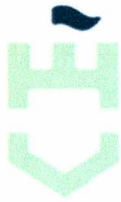
Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró) MNB 2023.03.17. árfolyam: 394,08 HUF / 1€
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I. Márai Közalapítvány	2021. június	4,000.000-	10.150-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II. Holland Nagykövetség	2021. október	500.000-	1.269-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I. Holland Nagykövetség	2021. november	5,000.000-	12.688-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II. Márai Közalapítvány	2021. december	180.940-	459-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I. NKA	2022. július	1,000.000-	2.538-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I. Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II.	2022. június	600.000	1.523-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I. Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II.	2022. június	4,500.000-	11.419-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II. Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. civil	2022. augusztus	4,500.000-	11.419-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. civil Holland Nagykövetség	2022. október	1,900.000-	4.821-
Holland Nagykövetség Márai Közalapítvány	2022. október	611.625-	1.552-
Márai Közalapítvány	2022. november	800.000-	2.030-
összesen		23.592.565	59.868-

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Szalag utca 7.
Adószám: 18210084-1-41
11794015-20000766-00000000

Nyilatkozattételre jogosult aláírása



ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZATOK

A) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó / kérelmező hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (Izd. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Kelt: Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Szalay utca 7.
Adószám: 182-0094-1-41
11794015-20000796-00000000

.....
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó / kérelmező hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (Izd. Jogszabályi kivonat)

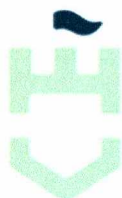
- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Kelt: Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Szalay utca 7.
Adószám: 182-0094-1-41
11794015-20000796-00000000

.....
Nyilatkozattételre jogosult aláírása



Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**JOGSZABÁLYI KIVONAT
A KÖZPÉNZEKBŐL NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK ÁTLÁTHATÓSÁGÁRÓL SZÓLÓ
2007. ÉVI CLXXXI. TÖRVÉNYBŐL**

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztviselő,

c) az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselési szervének tagja,

ff) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztviselő,

c) az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselési szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

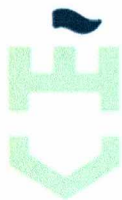
b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszűntetése érdekében.



ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott **Csicsvári Gyula** büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt **Bach Akadémia Kulturális Alapítvány** szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló e feltétel ellenőrzése céljából, az együttműködési megállapodásból eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A.§-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

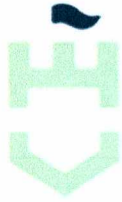
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Széchenyi utca 7.
Adószám: 18210084-1-41
11794015-20000796-00000000

.....
pályázó / kérelmező képviselője



BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Csicsvári Gyula, a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány (adószám: 18210084-1-41) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/~~Nem tartozik ÁFA körbe*~~
az
ÁFA-t visszaigényelheti/~~Nem igényelheti vissza*~~

**mindkét esetben a megfelelő aláhúzendő*

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat mellélete.

Kelt: Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Szabó Zoltán u. 7.
Adószám: 18210084-1-41
11794015-20000796-00000000

.....
aláírásra jogosult /képviselő

13. és 14. Budavári Bach-fesztivál 2023. június-július / ősz

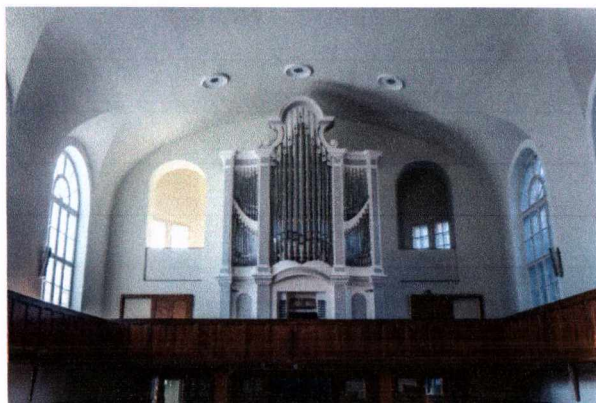
EGYEDI TÁMOGATÁSI KÉRELEM

*Magyarország első- és egyetlen Bach-fesztiválja
kizárólag historikus, barokk hangszerek megszólalásával*



Régizenei- és orgonafesztiváljaink már 2015 óta színesítették Bel-Buda kulturális életét, de a **2017**-es év új szintre emelte törekvésünket a Főváros magas-kulturális életében: a **Reformáció 500.** évfordulóján magának **J. S. Bach**-nak a feljegyzéseit alapul véve épült meg Magyarország legnagyobb barokk orgonája, mely egy unikum az egész régióban. Ez az egyetlen olyan orgona hazánkban, melyen Bach orgona- és zenekari művei egyaránt a legautentikusabban, valóban kompromisszumok nélkül adhatóak elő. Nagy öröm számunkra, hogy Magyarország egyik elsőszámú egyházzenei fesztiválja a Magyarországi Evangélikus Egyházhoz kötődik, és püspöki székhelyén, az I. kerület gyönyörű történelmi környezetében, a Budavári Evangélikus templomban valósul meg. Az előző évek közkedvelt tradícióját követve újra két Bach-fesztivált szervezünk meg, melyhez idén is a Budavári Önkormányzat támogatását szeretnénk kérelmezni.

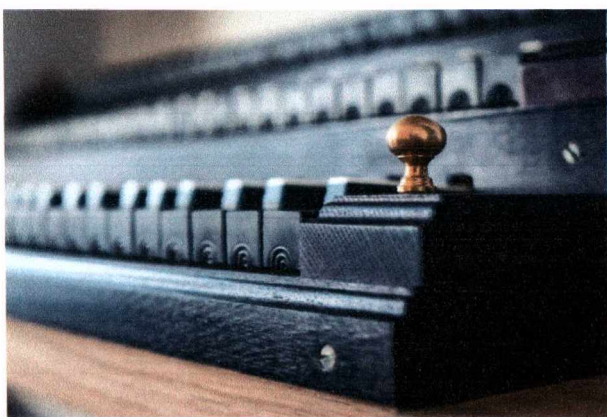
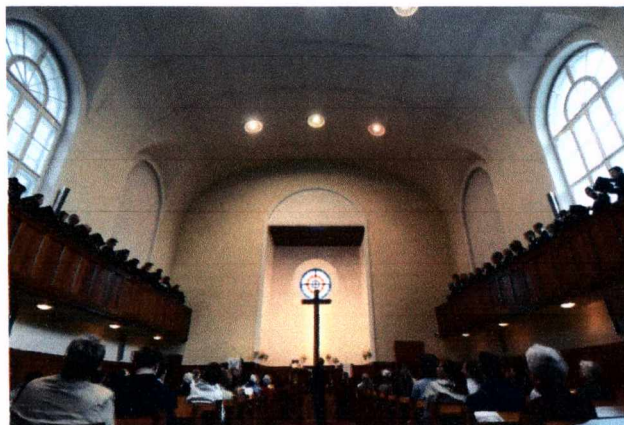
A **Lipcsei Bach-Archívum** intendánsa, Alexander Steinhilber levelében személyesen méltatta a hangszert már építése alatt örömet kifejezve, miszerint **“... a magyarországi régizenei élet milyen végtelenül gazdag perspektívát nyert a magyar orgonaépítésben mérföldkőszzerű hangszer megvalósulásával.”**



És valóban, ez az egyetlen orgona a régióban, mely historikus régizenei együttesekkel közösen tud játszani mélyebb, barokk hangolása miatt (415 Hz), ezzel kiszolgálva az autentikus, korhű előadói gyakorlatot. Az orgona adományozója részéről, a **Reformációi Emlékbizottság** kormánybiztosa, Dr. Hafenscher Károly célirányosan pont azt a kérést fogalmazta meg, ami minket is mindvégig hajtott és amely sok évtizedre visszanyúló egyházzenei életünket fémjelezte, azt a Főváros magas-kultúrájába integrálva.

„... lehetővé teszi a lutheránus egyházzene igényes művelését, Johann Sebastian Bach műveinek folyamatos programon tartását, örökségének ápolását. ... az evangélikus egyházzene ápolása elsősorban a gyülekezet életében, másodsorban a társadalmi felelősséget vállaló, de gyülekezet által szervezett kulturális életben zajlik, ... a kérés csupán annyi, hogy a meglévő egyházzenei életet tudatosan és transzparens módon folytassa a gyülekezet.”

A Budavári Evangélikus Templom zenei tradíciója messzire nyúlik vissza, hisz **Peskó György**, a templom legendás orgonistája a 70-es években hazánkban **itt adta elő Bach összes orgonaművét először**, a szekularizációra teljesen fittyet hányva. Orgonakonzertjei egyházzenei fellegvállá emelték a hegyre épült templomot, melyet utódja, **Bán István** is folytatott. Bő 15 éve minden hónap első vasárnapján csendül fel egy orgonakonzert neves vendégművészek tolmácsolásában. Később már szervezett fesztiválokat is: Orgonafesztivált, régizenei fesztivált, orgona-kamarazenei fesztivált.



A 2017-es orgonaszentelés köré szervezett 1. Bach-fesztivál óriási érdeklődést vonzott, azt követte az őszi, 2. Budavári Bach-fesztivál. A következő években rendszeresen megszervezett sorozatok csak növelték az figyelmet a különleges hangszer és Bach lehengerlő zenéje felé. A **tavaszi „páratlan” Bach-fesztiválokon célirányosan Bach életműve csendül fel** változatos előadási apparátusokkal (zenekar, kórus, szóló, kamara, orgona). **Az őszi „páros” fesztivál egy Nemzetközi Orgonafesztivál, ott az orgona áll a középpontban a „Bach+1” mottóval.**

A tradíciót felelősséggel folytatva a **13-14. Budavári Bach Fesztivál koncertjei** a Magyarországi Evangélikus Egyház- és a szervezők missziójaként a régi szokásuk szerint **belépődíj mentesek**, így téve a magas kultúrát mindenki számára elérhetővé, akik a magas koncerttermi jegyárakat megfizetni nem tudják, nem megfélemlítve a fogyatékkal élők számára nélkülözhetetlen akadálymentesítésről.

Hetedik éve szervezzük fesztiváljainkat, így idén is neves világsztárokat hívunk Budavárba a nemzetközi koncertéletből és prémium régizenészekkel kívánjuk a zenekari koncerteken bemutatni a bachi gyakorlatnak megfelelő nagyorgonás kontínuójátékokat barokkzenekar mellett a kantátákban, kamaraművekben és versenyművekben.

2022 őszén megvalósult Regensburg testvérvárosunkkal egy gyümölcsöző kulturális híd, melynek örömteli része volt, hogy az Önkormányzat kultúracserés sikeres törekvései mellett, a ab Budavári Bach Fesztivál is fogadni tudta a Regensburgi Dóm orgonistáját, melynek hálás ellentételezéseként a Budavári Evangélikus Templom orgonistája, a fesztivál művészeti vezetője, Bán István koncertezik idén nyáron náluk. Az együttműködés a Budavári Bach Fesztivál és testvérvárosunk között itt nem állt meg, hisz a Regensburgi Egyházzenei Főiskola (HFKM) a 13. Budavári Bach Fesztiválra két növendéket is küld vendégszereplésre, míg a 14-en maga a rektor, Prof. Stefan Baier szólaltatja meg Budavár csodálatos barokk orgonáját. Mindezek mellett Regensburgban is szerveződnek további alkalmak Bán István vezetésével és közreműködésével.

Alapítványunknak és nemzetközi hírnevű fesztiválunknak ezen együttműködések kiemelten fontosak, emiatt reméljük, hogy a jövőben más testvérvárosaink művészeivel is ki tudunk alakítani hasonlóan gyümölcsöző kulturális együttműködést. Idén örömmel értesültünk róla, hogy a svájci Carouge-zsal idén ünnepeljük 30 éves testvérvárosi kapcsolatunkat és az Önkormányzaton keresztül már megtörtént a célirányos kapcsolatfelvétel a kerek ünnep apropójából többek közt a Carouge-i Saint-Croix templom kiváló orgonistájával történő koncertcsere céljából, mely különösen kedves lenne Budavári Bach Fesztiválunknak.

Egyedi elbírálású pályázatainkat a két Bach Fesztiválra a tavalyi évhez hasonlatosan együtt kívánjuk benyújtani a 2023-es évre. Ennek több praktikus oka van, melyek mind az Önkormányzat, mint „támogató” számára előnyös, mind a szervezőnek, mint „támogatottnak” nagy segítséget jelent:

1. Lerövidíti az ügymenetet, hisz csak egyszer kell a hivatalban előkészíteni az előterjesztést és csak egyszer kerül a Képviselőtestület elé megvitatásra.
2. A fesztivál tervezését, szervezését és a lebonyolítását nagyban megkönnyíti. (A nyári csökkentett önkormányzati üzemmód az őszi, nemzetközi orgonafesztivál szakmai- és pályázati előkészítését megnehezíti, de a megkeresett neves vendégművészek naptára is betelik a döntéshozatalig, így sokkal kisebb esély van a meghívásukra). Segíti továbbá az online reklámkampányok hatékonyságát, melyet legkésőbb egy hónappal előtte jó elindítani.
3. Az évenkénti, eltérő karakterű egy-egy fesztivál a kezdete óta (2017) minden évben sikeresen megvalósult, még a járványügyi korlátozások feloldására is ügyesen reagálva, ami garancia arra, hogy idén is mindkettő a megszokott, magas színvonalon megrendezésre kerül.
4. Mivel folyamatosan pályáznunk kell, nagy könnyebbséget jelent a vendégművészek meghívásánál a „nagy támogatás” által nyújtott pénzügyi biztonság.

13. Budavári Bach Fesztivál – ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT, KÖLTSÉGTERVEZET

TISZTELETDÍJAK + SZÁLLÁS + UTAZÁS *		8,120.000-
PR	Marketing (online és nyomtatott), dokumentáció (felvételek), web	1,570.000-
EGYÉB KIADÁSOK	Hangolás, beszerzés, szervezési- és járulékos költségek	1,750.000-
összesen		11,440.000-

14. Budavári Bach Fesztivál – NEMZETKÖZI ORGONAFESZTIVÁL – ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT, KÖLTSÉGTERVEZET

TISZTELETDÍJAK + SZÁLLÁS + UTAZÁS *		8,550.000-
PR	Marketing (online és nyomtatott), dokumentáció (felvételek), web	1,470.000-
EGYÉB KIADÁSOK	Hangolás, beszerzés, szervezési- és járulékos költségek	1,670.000-
összesen		11,690.000-

* az utazási- és szállásköltségeket érdemes a „tiszteletdíjakkal” párosítani fesztiválon, mivel általánosan bevett nemzetközi gyakorlat, hogy a külföldi vendégművész legtöbbször maga váltja meg pl. a repülőjegyét, így az a szervező- és közte történő megállapodás szerint a tisztelteidjába integrálódik és a szállása is kötelező jellegű.

A kifizetések előzetes tervezésénél a következő szempontok szerint jártunk el:

1. Mivel fesztiváljainkon az esetek túlnyomó részében (amikor a járványügyi korlátozások ezt nem akadályozzák) a zenekarban külföldi vendégművészek is játszanak, a zenekari zenészeknél az európai minimumot vesszük alapul, szóló énekeseknél pedig a „kis fesztiválok” európai átlag alját. Kórusénekeseknél és magyar fellépőknél a hazai viszonyok a meghatározóak.
2. A nemzetközi orgonafesztiválnál az ilyen méretű fesztiválok szokásos tisztelteidjaiból indulunk ki. Van aki 1000 EUR-ért is játszik, de nem egyedi, aki 1500 EUR alatt nem vállalja a fellépést. Mivel ennél magasabb tisztelteidjat hazai viszonyok közt szinte lehetetlen tervezni, kizárólag olyan művészeket hívunk meg, akik tisztában vannak a magyarországi helyzettel és emiatt nem kérnek irreálisan magas összeget, hanem ebben az intervallumban maradnak.
3. Az EUR árfolyam éves prognosztizálhatatlansága miatt 400HUF/1€-val tervezünk.

Természetesen a közreműködőkkel minden esetben egyedi megállapodás születik, ami kis szórást eredményezhet a fent megjelölt nagyságrendek mentén. Mint minden fesztiválon, próbáljuk a kiadásokat minimalizálni, de van egy olyan bekerülési minimum, ami alatt a megvalósítás bizonytalanra válhat, emiatt kérjük a tisztelt Képviselőtestületet, hogy döntésükkor ezt mérlegeljék. Tavalyi – és tavalyelőtti évben mindkétyszer 9 millió Ft-ot szavaztak meg, amiért ezúton is szeretnénk köszönetünket kifejezni! Látva a költségtervezetünk tételeit és ismervé az instabil, de mindenképp egyre nehezebb körülményeket támasztó nemzetközi gazdasági hatásokat, valamint az elszabaduló árakat, nagy segítség lenne, ha lehetőségeikhez mérten a tavalyi támogatási tételeket idén növelni tudnák. A „maradékra” kis pályázatokon kívánunk forrást találni: *Civil pályázat (I.ker.), Egyházi pályázat (I.ker.), Márai Közalapítvány (I.ker.), Nagykövetségek (az őszi, „Nemzetközi orgonafesztivál”-hoz).* Az NKA-nál idén támogatásra nem számíthatunk.

Remélve, hogy a megjelölt „kisebb” pályázatok sikeresen biztosítják a két fesztivál további forrásigényét (de legalább elérjük a megvalósíthatási minimumot), **jelen egyedi támogatási kérelmünkben a Budavári Önkormányzatot, mint főtámogatót tisztelettel kérjük, hogy 11 millió Ft-tal támogassa 2023-ban a két Budavári Bach Fesztivált.**

Köszönettel és tisztelettel,

Budapest, 2023-03-17

Bach Akadémia
Kulturális Alapítvány
1011 Budapest, Erzsébet tér 7.
Adószám: 18210284-1-41
11794015-20000796-00000000

13. Budavári Bach Fesztivál – 2023 június/július – PROGRAM ÉS KÖLTSÉGTÁBLA TERVEZET

No.1. Zenekari koncert			
TISZTELETDÍJAK	Zenekar: 17 x 100.000-		1,700.000-
	Karmester		400.000-
	Szólisták	4 x 400 EUR	640.000-
	Kórus	8 x 50.000 Ft	400.000-
KOTTAVÁSÁRLÁS		~ 250 EUR	100.000-
UTAZÁS		500 EUR	200.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépők (8 fő / 2 éjszaka) x 69 /85 EUR	16 x85 EUR	550.000-
összesen			3,990.000-
No.2 Orgonakoncert – (1 külföldi fellépő, utazását maga intézi/fedezi a tiszteletdíjából)			
TISZTELETDÍJAK	orgonaművész	1300 EUR	520.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépő / 85 EUR x 2 éjszaka	170 EUR	70.000-
összesen			590.000-
No.3 Szólókoncert – (1 magyar fellépő)			
TISZTELETDÍJAK	szólóművész		150.000-
KÖZREMŰKÖDŐ	1 fiatal orgonista		50.000-
összesen			200.000-
No.4 Dalest – (1 külföldi, 2 magyar fellépő)			
TISZTELETDÍJAK	szólóművészek	3 x 150.000	450.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépők (1 fő / 3 éjszaka) 85 EUR	3 x 85 EUR	100.000-
UTAZÁS		~ 120 EUR	50.000-
KÖZREMŰKÖDŐ	1 fiatal orgonista		50.000-
összesen			650.000-
No.5 Kamarakoncert – (külföldi fellépők)			
TISZTELETDÍJAK	kamarazenészek	4 x 120.000 Ft	480.000-
UTAZÁS		~ 120 EUR	50.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépők (4 fő / 2 éjszaka) 85 EUR	8 x 85 EUR	270.000-
összesen			800.000-
No.6 Kamarakoncert– (magyar fellépők)			
TISZTELETDÍJAK	kamarazenészek	4 x 120.000 Ft	480.000-
összesen			480.000-
No.7 Kóruskoncert			
TISZTELETDÍJAK		12 x 50.000	600.000-
KÖZREMŰKÖDŐ	orgonista, cselló	2 x 100.000	200.000-
KARNAGY			150.000-
KOTTAVÁSÁRLÁS		~ 250 EUR	100.000-
összesen			1,050.000-
No.8 Regensburgi Egyházzene Tanszék vendégszereplése – (2 külföldi fellépő + Rektor - kísérő)			
TISZTELETDÍJAK	kamarazenészek	2 x 120.000 Ft	240.000-
UTAZÁS	vonat	3 x 100 EUR	120.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépők (3 fő / 2 éjszaka) 85 EUR	6 x 85 EUR	200.000-
összesen			560.000-

JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK			
HANGFELVÉTELEK	orgona-, szóló- és kamarakonzertek	7 X 50.000 Ft	350.000-
	zenekari koncert		200.000-
WEBFEJLESZTÉS			300.000-
ORGONAHANGOLÁS	hangolás és orgonafelügyelet	5 x 40.000 Ft	200.000-
BESZERZÉS			500.000-
MARKETING	(PR, online- és nyomtatott)		400.000-
FOTÓZÁS		8 x 40.000 Ft	320.000-
EGYÉB KIADÁSOK			350.000-
SZERVEZÉS			500.000-
összesen			3.120.000-

13. Bachfeszt összköltség

11.440.000

14. Budavári Bach Fesztivál („Nemzetközi Orgonafesztivál”) – 2023 őszi PROGRAM ÉS KÖLTSÉGTÁBLA TERVEZET

No.1. Zenekari koncert			
TISZTELETDÍJAK	Zenekar: 17 x 100.000-		1,700.000-
	Karmester		400.000-
	Szólisták	4 x 400 EUR	640.000-
	Kórus	8 x 50.000 Ft	400.000-
KOTTAVÁSÁRLÁS		~ 250 EUR	100.000-
UTAZÁS		500 EUR	200.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépők (8 fő / 2 éjszaka) x 69 /85 EUR	16 x 85 EUR	550.000-
összesen			3,990.000-
No.2-6 Orgonakonzert – (külföldi fellépők, utazását maguk intézik/fedezik a tiszteletdíjukból)			
TISZTELETDÍJAK	5 orgonaművész	5 x 1300 EUR	2,600.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: 5 külföldi fellépő / 85 EUR x 2 éjszaka	10 x 85 EUR	340.000-
összesen			2,940.000-
No.7-8 Orgonakonzert – (2 kiemelt külföldi vendégművész)			
TISZTELETDÍJAK		2 x 1500 EUR	1,200.000-
SZÁLLÁS	Castle Garden Budapest: külföldi fellépők (2 fő / 3 éjszaka) 85 EUR	6 x 85 EUR	200.000-
UTAZÁS		2 x 400 EUR	320.000-
összesen			1,720.000-
JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK			
HANGFELVÉTELEK	orgonakonzertek	7 X 50.000 Ft	350.000-
	zenekari koncert		200.000-
WEBFEJLESZTÉS			200.000-
ORGONAHANGOLÁS	hangolás + orgonafelügyelet	8 x 40.000 Ft	320.000-
BESZERZÉS			400.000-
MARKETING	(PR, online- és nyomtatott)		400.000-
FOTÓZÁS		8 x 40.000 Ft	320.000-
EGYÉB KIADÁSOK			350.000-
SZERVEZÉS			500.000-
összesen			3.040.000-

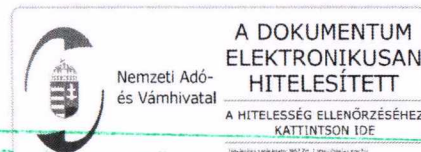
14. Bachfeszt összköltség

11.690.000

2023 MÁRC 22



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
k-budapesti Adó- és Vámigazgatósága



Budapest Főváros I. kerület
Budavári Polgármesteri Hivatal
Budapest, I. kerület Kapásztrán tér 1

ügyintéző:	2023 MARCH 22.	előírat:
ALTdb	ü.
iklatoszám:	16845-2/2023	

Iktatószám: 2906267993
Ügyintéző: Ivicz Anikó
Telefonszám: (1) 427-3200 / 5778
Ügyszám: 9842202325

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások, bevallást pótló bevallások, önellenőrzések, átvezetési kérelmek, végleges határozatok - alapján igazolom, hogy

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány

18210084-1-41

1011 BUDAPEST SZALAG UTCA 7.

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtható köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2023. március 21.

Vörös Attila
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

dr. Borbély Mária
főosztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 3163222360001391227723939