



BUDAPEST I. KERÜLET  
BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTER

## Előterjesztés

### a Képviselő-testület 2020. június 25-i ülésére az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2020. évi támogatásáról

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó  
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Az előterjesztés  
tárgyalásra alkalmas:

Az előterjesztést a képviselő-  
testület ülésére benyújtom:

dr. Tarjányi Tamás  
jegyző

Váradiné Naszályi Márta  
polgármester



#### 1. ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZÁMÁRA

A hitéleti és vallási közösségek a mai kor emberének a korra jellemző problémák megértésében, elfogadásában és feloldásában kiemelkedő munkát végeznek. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat működési és finanszírozási kiadásait tartalmazó 4. melléklete „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” során 10 000 000 Ft, azaz tízmillió forint keretösszeget hagyott jóvá.

A meghirdetésre kerülő pályázati kiírás keretében az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek közösség-szervező, kulturális, művészeti és sport tevékenysége, a szociális, egészségügyi és gyermekjóléti kerületi programok, karitatív célok, valamint a helyi hitéleti és közösségi működésükkel kapcsolatos kiadványok megjelentetése támogathatók, melynek javasolt összege összesen 9 000 000 Ft, azaz kilencmillió forint.

A pályázat benyújtási határidejének javasolt időpontja 2020. július 10. napja, az elbírálás javasolt határideje 2020. július 24. napja.

A pályázati eljárással és a támogatásokkal összefüggésben a Képviselő-testület által elfogadott, az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelet, valamint az Önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokkal kapcsolatos feladatokról és eljárásrendről szóló 2/2018. sz. Polgármesteri és Jegyzői együttes utasítás, továbbá a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet előírásai az irányadók, különös tekintettel az összeférhetlenségi és közzétételi szabályokra.

Figyelembe véve a Képviselő-testület júniusi és júliusi üléseinek tervezett dátumait, Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.26. pontja alapján célszerű, hogy a beérkezett pályázatokról a döntést a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság hozza meg.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a pályázati feltételeket tartalmazó felhívás, a pályázati adatlap, amely tartalmazza az Áfa-nyilatkozatot és az összeférhetlenségről, érintettségről szóló kötelező nyilatkozatokat is.

A fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a csatolt határozati javaslatot fogadja el.

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

---

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
.../2020. (VI. 25.) önkormányzati határozata

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy pályázatot hirdet az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2020. évi támogatására összesen 9 000 000 Ft, azaz kilencmillió forint összegben, és az előterjesztés 1. mellékletét képező pályázati felhívást és a 2. mellékletét képező pályázati adatlapot jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a beérkezett pályázatokat a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság bírálja el, a támogatási szerződéseket a bizottság döntése alapján a polgármester kösse meg.

Határidő: 2020. július 10.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

### 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE

---

- 1. melléklet: pályázati felhívás
- 2. melléklet: pályázati adatlap

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### EGYHÁZAK, VALLÁSFELEKEZETEK ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK 2020. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat a 2020. évi költségvetésből biztosított pályázati keret felhasználására pályázatot hirdet az I. kerületben működő, illetve tevékenységükkel a kerülethez kötődő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek tevékenységének támogatására.

#### I. A pályázat céljai:

A kerületben élő polgárok szabadidős tevékenységét, közművelődését elősegítő célok, különösen:

- a közösségi élet szerveződését, az itt élő csoportok, szervezetek együttműködését, lokálpatriotizmusának elősegítését, a hagyományok ápolását és megújítását szolgáló rendezvények;
- környezetvédelem, zöldprogram;
- kulturális programok (képzőművészeti, zenei stb.);
- tanácsadó, oktatási, fejlesztő- és segítő tevékenységek;
- ifjúsági programok (pl. táborok, stb.);
- nyugdíjas és időügyi programok (pl. kirándulások stb.);
- tevékenységükhöz kötődő kiadványok megjelentetése (hírlevél, egyházközségi újság, épületbemutató füzet stb.);
- fogyatékkal élőket és a munkanélkülieket segítő projektek.

#### II. A pályázók köre:

Az I. kerületben hitéleti tevékenységet kifejtő egyházak, vallásfelekezetek, vallási közösségek és egyházi alapítványok, amelyek az önkormányzat közigazgatási területén székhellyel, illetve alapszabályukban rögzített önálló képviselői szervvel (pl. egyházközség) rendelkeznek, továbbá

- pályázatuknak benyújtását megelőző tíz évben a kerületben folyamatosan és dokumentálhatóan működnek;
- alapszabályuknak megfelelő, folyamatos hitéletet folytatnak;
- az I. kerületi lakosok lelki gondozásával foglalkoznak.

#### Nem támogathatók:

Támogatásban nem részesülhetnek, illetve nem jelölhetők meg pénzügyi lebonyolítóként, akik:

- korábban az Önkormányzattól kapott pályázati támogatással nem számoltak el.
- csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás alatt állnak;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatottak vagy ilyen nyilatkozatot tettek;
- az önkormányzattal korábban kötött támogatási szerződésben foglalt kötelezettségüket nem teljesítették;
- a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges mellékleteket nem csatolták;
- továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában felsoroltak.

### **III. A pályázat benyújtásának módja, határideje, hiánypótlás:**

A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be. A pályázatot a [hivatal@budavar.hu](mailto:hivatal@budavar.hu) elektronikus levelezési címre kérjük beküldeni!

A pályázat beadásához szükséges adatlap és kapcsolódó kötelező mellékletei letölthetők az önkormányzat honlapjáról: [www.budavar.hu/palyazatok](http://www.budavar.hu/palyazatok) menüpontból.

#### **A pályázati adatlapon fel kell tüntetni:**

- a pályázó szervezet (pénzügyi lebonyolító szervezet) azonosító adatait (nevét/cégnevét, székhelyét, cégjegyzékszámát/nyilvántartási számát, adószámát, számlaszámát, felelős vezetőjének nevét);
- a pályázat lebonyolításáért felelős személy adatait;
- a pályázati program célját, megnevezését, pontos helyszínét, időpontját;
- a program teljes költségvetését, ezen belül külön feltüntetve az önkormányzattól igényelt támogatás összegét,
- a program végrehajtásához tervezett forrásokat részletesen:
  - a) a saját forrásokat,
  - b) az önrész mértékét,
  - c) különböző forrásokból rendelkezésre álló/igényelt támogatásokat,
  - d) a pályázaton igényelt támogatás összegét.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

- a pályázó bemutatkozása (kitérve a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira);
- a program részletes leírása;
- a program részletes költségvetése;
- a hiánytalanul kitöltött és aláírt pályázati adatlap;
- a pályázó (pénzügyi lebonyolító) összeférhetlenséggel és érintettséggel kapcsolatos nyilatkozata *(mellékelve)*;
- Áfa-nyilatkozat *(mellékelve)*.

A mellékleteket maximum egy-egy A/4 oldal terjedelemben kérjük csatolni!

### **A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 10.**

A beküldés időpontjának a megküldött elektronikus levél keltezése számít. A pályázó által kapcsolattartóként megjelölt személy elektronikus levelezési címére a pályázat benyújtását követően az Önkormányzat három napon belül visszaigazolást küld.

#### **Hiánypótlás:**

Hiányosan benyújtott pályázat esetén egyszeri alkalommal van lehetőség hiánypótlásra, amelynek a pályázó a hiánypótlás felhívásának kézhezvételétől számított öt munkanapon belül tehet eleget.

### **IV. Pályázatok elbírálása:**

#### **Elbírálási határidő: 2020. július 24.**

A Képviselő-testület a pályázatra felhasználható keretösszeget összesen **9 000 000 Ft**, azaz kilencmillió forintban határozta meg.

A pályázatokat a Népjelölti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság bírálja el.

A kiíró a pályázat eredményéről minden pályázót a benyújtási elektronikus levelezési címen értesíti.

A Budavári Önkormányzat a pályáztatási folyamat alatt a pályázatok tartalmát üzleti titokként kezeli, azokról harmadik félnek csak a pályázó felhatalmazása vagy jogszabályi kötelezettség körében nyújt tájékoztatást.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelenné nyilvánítja.

#### **Érvénytelen a pályázat, amennyiben:**

- a pályázati kiírás alapján nem jogosult pályázó által került benyújtásra;
- nem a támogatandó célokra nyújtották be;
- határidőn túl került benyújtásra;
- a pályázati határidő lejártakor nem tartalmazza hiánytalanul az előírt formai kellékeket, aláírást, adatokat;
- kirekesztő, diszkriminatív program kerül benyújtásra;
- a kötelező mellékletek nem kerültek csatolásra.

#### **V. Szerződéskötés menete:**

A nyertes pályázó kiértékelésével egyidejűleg megküldésre kerül a megkötendő Támogatási szerződés mellékletét képező banki FELHATALMAZÓ LEVÉL azonnali beszedési megbízás alkalmazására, amely a **szerződéskötés egyik alapfeltétele**.

A nyertes pályázókkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat támogatási szerződést köt, melynek menete:

1. A pályázó a számlavezető pénzintézete által záradékolt felhatalmazólevél 1 db eredeti példányát visszajuttatja a Szervezési Csoport részére.
2. A záradékolt felhatalmazólevél átvétele után a Szervezési Csoport gondoskodik a Támogatási szerződéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzéséről.

A Támogatási szerződés az Áht. 50. § (1) c) pontjának megfelelően tartalmazza az **Átláthatósági nyilatkozatot**, valamint az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának módját. A szerződés aláírásával a támogatott hozzájárul a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, nevének, a támogatás céljának, összegének, megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához, valamint tudomásul veszi, hogy az esetlegesen ellene indult csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás esetében azonnali bejelentési kötelezettséggel tartozik a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat felé.

#### **VI. A támogatás folyósítása:**

A vissza nem térítendő támogatás folyósítása a támogatási szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben történik.

A támogatás folyósítása a szerződés szerinti időpontig, a támogató teljesítésigazolása alapján, valamint utalványozása után a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a támogatott bankszámlájára történik.

Amennyiben a program összköltsége a tervezetthez képest a szerződéskötés után csökken, a támogatási összeg is arányosan csökken.

#### **VII. Elszámolási kötelezettség:**

A pályázat megvalósításának időintervalluma: **2020. július 31. (péntek) napja - 2021. február 1. (hétfő) napja**

A pályázónak a támogatás felhasználásáról **2021. március 1-ig (hétfő)** kell elszámolnia részletes szakmai beszámoló és pénzügyi összesítő benyújtásával, a Támogatási szerződés mellékletét képező Elszámolási lap és Útmutató alapján.

### **VIII. Pályázati információ**

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető a [civilek@budavar.hu](mailto:civilek@budavar.hu) címen.

A pályázattal kapcsolatban feltett kérdések és a válaszok a Budavári Önkormányzat honlapján közzétételre kerülnek.

Budapest, 2020. június

Váradiné Naszályi Márta  
polgármester

## PÁLYÁZATI ADATLAP

**Az I. kerületben hitéleti tevékenységet kifejtő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek támogatására kiírt pályázathoz**  
2020

### 1. PÁLYÁZÓ ADATAI:

- 1.1 Neve/Cégneve: .....
- 1.2 Székhelye: .....
- 1.3 Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....  
E-mail címe: .....
- 1.4 Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám: .....
- 1.5 Adószáma: .....
- 1.6 Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma: .....
- 1.7 Bankszámlaszáma:  
Számlavezető bank megnevezése: .....  
Számlaszám: .....
- 1.8 A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve: .....  
címe: .....  
telefonszáma: .....
- 1.9 A pályázati programért felelős személy neve: .....  
címe: .....  
telefonszáma: .....
- 1.10 Pályázati témakör megnevezése: .....  
.....
- 1.11 A pályázó bemutatása: Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!

### 2. PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA:

*Kérjük, húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!*

- a) vallási egyesület
- b) nyilvántartásba vett egyház
- c) bejegyzett egyház
- d) bevett egyház

### 3. PÉNZÜGYI LEBONYOLÍTÓ ADATAI:

- 3.1 Neve/Cégneve:.....
- 3.2 Székhelye:.....



- 3.3 Telefonszáma: ..... Fax-száma: .....  
E-mail címe: .....
- 3.4 Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám: .....
- 3.5 Adószáma:.....
- 3.6 Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma: .....
- 3.7 Bankszámlaszáma: .....
- Számlavezető bank megnevezése: .....
- Számlaszám:.....
- A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének  
neve: .....
- címe: .....
- telefonszáma: .....

#### **4. PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉG MEGVALÓSÍTÁSÁNAK ADATAI:**

- 4.1 A megvalósítani kívánt program megnevezése: .....  
.....
- 4.2 A program leírása: Kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon!
- 4.3 A programon résztvevők száma: .....
- 4.4 Megvalósítás helye: .....
- 4.5 Tervezett kezdő időpont: .....
- 4.6. Tervezett befejező időpont: .....

#### **A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok:**

- 4.7 A megvalósítás teljes költségigénye (ÁFA összegével együtt): .....  
- ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege: .....
- 4.8. A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen:.....  
- ezen belül a rendelkezésre álló önrész összege: .....
- a) a résztvevők befizetései: .....
- b) a várhatóan befolyó bevételek: .....
- c) egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás: .....
- 4.9. Igényelt támogatási összeg: .....
- 4.10. A megvalósítás részletes költségvetése (kérjük mellékelni maximum egy A4-es oldalon).

## NYILATKOZAT

### **Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)**

- a) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom;
- c) kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs;
- d) kijelentem, hogy csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul;
- e) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet;
- f) vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályázatot haladéktalanul értesítem;
- g) kijelentem, hogy a pályázatot felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el;
- h) nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre
  - jogosult (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben),
  - nem jogosult.(A megfelelő válasz aláhúzendó!)
- i) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is;
- j) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez.

A pályázat kelt: .....

p.h.

p.h.

---

pályázó (szervezet) cégszerű aláírása

---

amennyiben van pénzügyi lebonyolító, a szervezet cégszerű aláírása

---

programért felelős személy aláírása

## NYILATKOZAT

### I. A pályázó adatai:

- a) Kiegészítendő, ha a pályázó gazdasági társaság:
- cégneve: .....
  - székhelye: .....
  - cégjegyzékszám: .....
  - adószáma: .....
  - képviselőjének neve: .....
- b) Kiegészítendő, ha a pályázó gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet:
- neve: .....
  - képviselőjének neve: .....
  - nyilvántartásba vételi okiratának száma: .....
  - a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

### II. A pályázat adatai:

- pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):

**Az I. kerületben hitéleti tevékenységet kifejtő egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek 2020. évi támogatása**

Támogatandó cél:

Pályázott összeg:

## Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

### A) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (lsd. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
.....  
.....

Budapest, 2020. ....

.....  
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

### B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (lsd. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény: .....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2020. ....

.....  
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

Kivonat a 2007. évi CLXXXI. törvényből

**6. § (1)** Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

*a)* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

*b)* a kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)*-*b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)*-*c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*<sup>7</sup> olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)*-*c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

*f)*<sup>8</sup> az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

*fa)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

*fb)* amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

*g)* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**8. § (1)** Ha a pályázó

*a)* a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

*b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő,

*c)* az *a)*-*b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

*d)* az *a)*-*c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

*e)*<sup>14</sup> olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)*-*c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

**14. §** A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

*a)* a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

*b)* a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

*c)* a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

*d)* az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

*e)* az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

*f)* nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

A törvényben foglalt követelmények betartásának biztosítékát jelenti az a kötelezettség is, hogy a pályázóknak a pályázati anyaghoz csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy nem tartoznak a 6. §-ban felsorolt, a pályázaton történő indulásból kizárt személyi körbe.

Ez az előírás azzal jár, hogy amennyiben egy pályázó szándékosan valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, akkor nemcsak a törvényben foglalt szankciókkal kell számolnia, hanem adott esetben okirat-hamisítás miatt büntetőjogi felelősségre vonással is.

## 2. § (1) E törvény alkalmazásában

*d) kizárt közjogi tisztségviselő:* a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

*e) nem kizárt közjogi tisztségviselő:* a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

*a)* a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

*b)* a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

*c)* a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság

*ca)* legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

*cb)* bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

## NYILATKOZAT

Alulírott ..... , (név)  
a(z) .....(szervezet)  
(adószám: ..... ) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe\***

az

**ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza\***

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

**\* A megfelelő aláhúzendó!**

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2020. ....

.....  
a szervezet aláírásra jogosult képviselője