



**Sürgősségi előterjesztés**  
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2023. december 7-i rendes ülésére**  
**az I. kerületi Házgondnoksági Korlátolt Felelősségű Társaság**  
**által benyújtott támogatás iránti kérelem elbírálásáról**

A bizottsági ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó  
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség

## 1. ELŐTERJESZTÉS

---

Tisztelt Képviselő-testület!

Az I. kerületi Házgondnoksági Kft. (székhely: 1012 Budapest, Pálya utca 7., adószám: 10858433-2-41, nyilvántartási száma: 01-09-265573, képviselő: Békési Zoltán, a továbbiakban: Házgondnoksági Kft.) fő tevékenysége a társasházak teljes körű üzemeltetése:

- társasházak közös képviselete,
- társasházak könyvvezetése,
- karbantartási és felújítási munkák előkészítése, bonyolítása, üzemfenntartás (takarítás, közüzemi szolgáltatásokkal, központi berendezésekkel kapcsolatos tevékenység) szervezése és bonyolítása, gyorsszolgálat, hibaelhárítás megszervezése.

Az I. kerületi Házgondnoksági Kft. által kezelt társasházak döntő többsége Budapest I. kerületében található, emellett a Kft. képvisel házakat a II., a XI. és a XII. kerületben is. A Házgondnoksági Kft. által 73 db ház áll kezelés alatt, az albetétek száma 1508 db és a kezelt négyzetméter pedig 99909 négyzetméter. A Házgondnoksági Kft. 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság.

A Házgondnoksági Kft. 2023. november 27. napján 30.000.000,- Ft, azaz harmincmillió forint összegű egyedi támogatási kérelmet nyújtott be. A kérelem alapján a támogatást indokolja, hogy a Házgondnoksági Kft. pénzkészlete olyan mértékben lecsökkent, hogy annak működését veszélyezteti, emiatt fordult támogatási kérelmével az Önkormányzathoz. Kérelem alapján a Házgondnoksági Kft. nettó árbevétele (kb.: 41600eHUF) alulmarad az idei évre tervezett árbevételtől (47350eHUF). A Házgondnoksági Kft. ügyvezetője a kérelemben előadta, hogy „a kiadási oldalon az előző Ügyvezető hibája, egy vállalkozó, és az üzemelés költségei kiadásnövelő tételeket eredményeztek az eredeti tervezett állapothoz képest. Továbbá a Házgondnokság által kezelt házak képviseleti díjemelése is csak részlegesen valósult meg. Az I. Kerületben újonnan megalakuló társasházak várható állományba vétele miatt, 1 fő teljes állású és az eddigi félállásban alkalmazott asszisztens munkaerőt is teljes állásban szükséges foglalkoztatni. A Házgondnoksági Kft. külön pénzügyes munkaerővel nem rendelkezik, így

azt 2024. év második felében pótolni szükséges.” A Házgondnoksági Kft. iroda- és tárgyalóhelyisége felújításra szorul, különös tekintettel az energiaárak növekedésére és a cég munkaerő bővülésére. A felújítás árajánlatai az 1. sz. mellékletben megtalálhatóak a benyújtott egyedi támogatási kérelemben. A Házgondnoksági Kft. a benyújtott támogatási kérelmében mellékelte a 2024 I.-II. negyedévi költségtervét. A támogatással a gazdálkodási nehézség elhárításra kerül és megalapozza a 2024. évi épületfelújítás első lépéseit, amely az I. kerületi lakosok megelégedését, az épületek állagának javítását szolgálják.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontja alapján az államháztartás alrendszerei terhére támogatás támogatói okirattal vagy támogatási szerződéssel jogszabály vagy egyedi döntés alapján, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül adható.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 4. § a)-b) pontjai alapján támogatásban az részesülhet, aki az Önkormányzatnak címzett egyedi támogatási kérelmet nyújt be, vagy az Önkormányzat által kiírt pályázatra pályázatot nyújt be.

A Rendelet 5. § (1) bekezdése alapján nem hozható támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés és nem nyújtható támogatás azon személy vagy szervezet esetében:

- a) amely nem minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelő átlátható szervezetnek,
- b) amely csődeljárás, végelszámolás, kényszer törlési-, felszámolási-, kényszer-végelszámolási eljárás, egyéb törlési eljárás alatt áll,
- c) amelynek lejárt határidejű köztartozása van az Önkormányzat felé,
- d) amelynek az Önkormányzattal fennálló egyéb szerződéses kapcsolatából adódóan tartósan, legalább három hónapja fennálló, nem teljesített kötelezettsége van,
- e) amely a korábbi Önkormányzat által nyújtott támogatásához kapcsolódó, lejárt elszámolási kötelezettségét nem teljesítette,
- f) amely a támogatási döntést megelőző, vagy a döntés meghozatalát követő támogatási jogviszony létrehozatalára irányuló eljárásban valótlan, vagy megtévesztő adatot közölt, vagy nyilatkozatot tett.

A Rendelet 7. § (1)-(2) bekezdései alapján:

„(1) Az egyedi támogatási kérelemnek tartalmaznia kell legalább:

- a) természetes személy kérelmező esetén nevét, születési nevét, születési helyét, és idejét, lakcímét, adóazonosító számát, nem természetes személy kérelmező esetén nevét, székhelyét, adószámát, nyilvántartási számát, törvényes képviselőjének nevét,
- b) a kérelmező bemutatkozását, kitérve eddigi tevékenységére, különösen annak kerületi vonatkozásaira,
- c) a támogatásból megvalósítani tervezett programok, tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,

- d) az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,
- e) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeli ütemezését,
- f) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összegét és az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét.

(2) A kérelmet a kérelmező eredeti vagy hitelesített elektronikus aláírásával kell benyújtani.”

A Rendelet 8. §-a alapján a pályázathoz és egyedi támogatási kérelemhez csatolni kell az alábbi mellékleteket, nyilatkozatokat:

- a) nem természetes személy esetén nyilatkozatot az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának történő megfelelésről (átláthatósági nyilatkozat),
- b) nem természetes személy esetén arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázó vagy kérelmező általános forgalmi adó körébe tartozik-e, és az általános forgalmi adót visszaigényelheti-e (ÁFA-nyilatkozat),
- c) nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. §-a szerinti összeférhetetlenségről, valamint a Knyt. 8. §-a szerinti érintettségről (összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat),
- d) amennyiben a pályázó nem szerepel az állami adóhatóság által vezetett köztartozásmentes adatbázisban, az állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást arról, hogy a pályázónak köztartozása nem áll fenn,
- e) a 13. § (1) bekezdés esetén a 13. § (2) bekezdésében meghatározott nyilatkozatot.

A kérelem a Rendelet szerinti kötelező tartalommal és mellékletekkel együtt került benyújtásra.

A támogatás fedezete a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendeletének 4/b melléklet K512 megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll. Az előterjesztés sürgősségét a Házgondnoksági Kft. működésének fenntartásához szükséges pénzforrás igénye indokolja, ugyanis a döntés hiányában a Társaság a 2024. január hónapban működésképtelenné válik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános. Az Mötv. 50 §-a alapján levezethető főszabály szerint a képviselő-testület egyszerű többséggel szavaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékletben szereplő egyedi támogatási kérelem elbírálására!

## 2. DÖNTÉSI JAVASLAT

---

### Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

#### .../2023. (...) önkormányzati határozata

az I. kerületi Házgondnoksági Korlátolt Felelősségű Társaság által benyújtott támogatás iránti kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy a Budapest I. Kerületi Házgondnoksági Kft. által BDV/32645-2/2023. ügyiratszámom beadott egyedi támogatási kérelme alapján összesen 30.000.000,- Ft, azaz harmincmillió forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a kérelemben foglalt célokra, azaz új munkaerők felvételére, a Társaság 1012 Budapest, Pálya utca 7. szám alatti irodájának felújítására, a fűtés korszerűsítésére és az iratselejtezés finanszírozására.
2. A támogatás fedezete a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendeletének 4/b melléklet K512 megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a döntési javaslat 1. mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: polgármester

### 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

---

1. sz. Melléklet - Támogatási szerződés tervezete
2. sz. Melléklet - Támogatási kérelem és mellékletei

#### 4. AZ ELŐTERJESZTÉS MEGFELELŐSÉGÉRE VONATKOZÓ ALÁÍRÁSOK:

---

Az előterjesztés szakmailag megalapozott:

Az előterjesztés és a döntés költségvetési kihatásainak vizsgálata és megjelenítése megtörtént:

Az előterjesztés törvényességi vizsgálata megtörtént:



Tatár Enikő  
kabinetvezető



Petrovitsné Fehér Judit  
Gazdasági vezető



dr. Bartos Diána Petra  
aljegyző

Budapest, 2023. december 5.

Az előterjesztés tárgyalásra alkalmas:

Az előterjesztést a Képviselő-testület ülésére benyújtom:



Czukkerné dr. Pintér Erzsébet  
jegyző



Váradiné Naszályi Márta  
polgármester

Budapest, 2023. december 5.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató**),

másrésről, a **I. kerületi Házgondnoksági Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1012 Budapest, Pálya u. 7., adószám: 10858433-2-41, nyilvántartási száma: 01-09-265573, bankszámlaszám: 11701004-20148711-00000000 számlavezető bank: OTP Bank., képviselő neve: **Békési Zoltán ügyvezető**, a továbbiakban: **Támogatott** )

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban Képviselő-testület) a .... (...) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

**vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.**

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet 4/b mellékletében meghatározott „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” sorának előirányzata (K512) terhére.

**30.000.000,- Ft, azaz harminc millió forint összegű támogatást biztosít, amelyet a**

**Támogatott OTP Bank Banknál vezetett 11701004-20148711-00000000 számú számlaszámára átutal.**

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás kizárólag a Képviselő-testület döntése meghozatalának napjától, vagyis 2023. december 7. napjától 2024. június 30. napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő Támogatási kérelem alapján, vagyis a Támogatott új munkaerői felvételére, a Támogatott 1012 Budapest, Pálya utca 7. szám alatti irodájának felújítására, az ott található fűtés korszerűsítésére és az iratselejtezés finanszírozására.**
4. Támogatott a támogatás összegét a várható létszámбövlésre, illetve a Támogatott iroda- és tárgyalóhelyiségének felújítására (fűtéskorszerűsítésére) és iratselejtezésre használhatja fel, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő pályázati kérelem alapján.

### **A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja**

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint

az Áht. 50. § (1) bekezdés c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzügyi intézmény által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

#### **A szerződés megszegésének következményei, szankciók**

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

- a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy
- b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2024. szeptember 30. napjáig köteles a csatolt Elszámolási lap (4. számú melléklet) felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást** (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához”* című,



jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet)**. A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és 2024. június 30. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

### **Egyéb rendelkezések**

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült, melyből 4 (négy) eredeti példány a Támogatót, 1 (egy) eredeti példány pedig a Támogatottat illeti meg, azzal, hogy a Támogatót megillető, vonalkóddal ellátott egyik eredeti példány tartalmazza a szerződések előkészítésének rendjéről szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítás szerinti szignalizációs megjegyzéseket.

Budapest, 2023. .... „ ”

Budapest, 2023. .... „ ”

**a Támogató képviseletében**

**a Támogatott képviseletében:**

---

Váradiné Naszályi Márta  
polgármester  
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

---

Békési Zoltán  
ügyvezető  
I. kerületi Házgondnoksági Korlátolt  
Felelősségű Társaság

Jogi ellenjegyzés:

---

2023. .... " "

Pénzügyi ellenjegyzés:

---

2023. .... " "

**A szerződés mellékletei:**

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Egyedi támogatási kérelem
8. Felhatalmazó levél

### Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,  
valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott ..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt .....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek\*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzendó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2023.....

.....  
cégszerű aláírás

## ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ..... a(z) ..... (adószám:.....)  
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe\*  
az  
ÁFA-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza\*

\* A megfelelő aláhúzendó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2023. ....

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

## NYILATKOZATOK

### I. A pályázó/kérelmező adatai

#### a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

#### b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszám: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

#### c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

### II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....  
.....  
.....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

### III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

#### a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
.....  
.....

Budapest, 2023. ....

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

**b) Érintettség**

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023. ....

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

---

szervezet vezetőjének neve, titulusa



Elszámolási lap  
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól  
..... számú önkormányzati határozat alapján  
kapott támogatáshoz

| Sorszám | Számla száma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft) | Számla nettó értéke (Ft) | ÁFA tartalom (Ft) |
|---------|--------------|-------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 2.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 3.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 4.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 5.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 6.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 7.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 8.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 9.      |              |                               |                           |                          |                   |
| 10.     |              |                               |                           |                          |                   |

Elszámolt összesen:

| db számla |  | Összesen:<br>bruttó Ft | Összesen:<br>nettó Ft | ÁFA tartalom<br>összesen |
|-----------|--|------------------------|-----------------------|--------------------------|
|           |  |                        |                       |                          |

## NYILATKOZAT

....., mint a .....  
képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a .....  
számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott  
pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

\_\_\_\_\_  
szervezet neve

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

## ÚTMUTATÓ

### a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

#### Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.

Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

#### A szöveges beszámoló

A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.

A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

#### Elszámolási lap kitöltése

Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat” rovatát ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviselőjére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

#### Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó melléletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

**„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére.”**

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat”, továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi a Képviselő-testület támogatói döntése meghozatalának napjától és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2024. június 30.).

A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

#### Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

#### **Személyi jellegű kifizetések**

|                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| <b>Költségnem megnevezése</b>       | Az elszámolást alátámasztó bizonylatok  | Záradékolás<br>(az eredeti bizonylatokon)                               |
| <b>Béreköltségek</b>                | - szerződés hitelesített másolata;<br>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata   | - kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)                                      |
| <b>Megbízási díjak</b>              | - megbízási szerződés hitelesített másolata;<br>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata   | - számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)                           |
| <b>Tiszteletdíjak, honoráriumok</b> | - megbízási szerződés hitelesített másolata;<br>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja) | - számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés |
| <b>Ösztöndíjak</b>                  | - döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata;<br>- az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a              | - ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)            |

|                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
|                                     | bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)  |   |
| <b>Személyi jellegű kifizetések</b> |   |   |
| <b>Költségnem megnevezése</b>       | Az elszámolást alátámasztó bizonylatok  | Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)                                  |
| <b>Béreköltségek</b>                | - szerződés hitelesített másolata;<br>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata   | - kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)                                      |
| <b>Megbízási díjak</b>              | - megbízási szerződés hitelesített másolata;<br>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata   | - számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)                           |
| <b>Tiszteletdíjak, honoráriumok</b> | - megbízási szerződés hitelesített másolata;<br>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja) | - számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés |
| <b>Ösztöndíjak</b>                  | - döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata;<br>- az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a              | - ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)            |

bizonylaton a magánszemély  
aláírásával igazolja)

#### Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)

|  |  |   |
|--|--|---|
| Költségnem megnevezése                         | Az elszámolást alátámasztó bizonylatok   | Záradékolás<br>(az eredeti bizonylatokon) |
| Irodaszer, nyomtatvány beszerzés               | - számla hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata | - számla                                  |
| Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése        | - számla hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata       | - számla                                  |
| Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés) | - számla hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata | - számla                                  |

#### Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)

|  |   |          |
|--|---|----------|
| Étkezési költség   | - megrendelő hitelesített másolata;<br>- számla hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata | - számla |
| Utazással, szállítással, kiküldetéssel, összefüggő költségek | - megrendelő hitelesített másolata;<br>- számla hitelesített másolata;<br>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata | - számla |

□ Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlete esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

**Kommunikációs szolgáltatások** (telefon, internet, posta) - szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla

- számla hitelesített másolata;  
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata

**Informatikai, rendszerüzemeltetési és** - szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla

**webfejlesztési szolgáltatások díja**

- számla hitelesített másolata;  
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata

**Bérleti díjak** - szerződés hitelesített másolata; - számla

- számla hitelesített másolata;  
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata

**Közüzemi díjak** - szerződés hitelesített másolata; - számla

- számla hitelesített másolata;  
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata

**Karbantartási, javítási szolgáltatások díja** - megrendelő hitelesített másolata; - számla

- számla hitelesített másolata;  
- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata



|   |   |          |
|---|---|----------|
| Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>         | - számla |
| Szállásköltség  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul> | - számla |
| Reprezentációs költségek  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>         | - számla |
| Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul> | - számla |
| Egyéb szolgáltatások díja   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul> | - számla |
| <b>Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)□</b> |   |          |
| Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> </ul>  | - számla |

|  |   |          |
|--|---|----------|
|  | - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata |          |
| <b>Eszközök vásárlása, előállítása</b> | - árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata;   | - számla |
|  | - számla hitelesített másolata;   |          |
|  | - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata |          |

□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.

Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

#### A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a megghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

#### Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

#### A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

#### Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,  
e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,  
f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

- a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
- c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság
- ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez**

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

**1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal  
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

**Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:** [adatvedelem@budavar.hu](mailto:adatvedelem@budavar.hu)

**2. A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.

**3. Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

**4. Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

**5. Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

**6. Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

**7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

*7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog*

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen

adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

#### *7.2. A helyesbítéshez való jog*

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

#### *7.3. A törléshez való jog*

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivaltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

#### *7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog*

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

#### *7.5. A tiltakozáshoz való jog*

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az [adatvedelem@budavar.hu](mailto:adatvedelem@budavar.hu) email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu);

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2023. .... "...."

.....

## FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/32645-5/2023 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

OTP Bank  
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

|  |   |
|--|---|
| Támogatás megnevezése:   | Támogatási kérelem  |
| Támogatás ügyiratszáma:  | BDV/32645-5/2023  |
| Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:                               | I. kerületi Házgondnoksági Korlátolt Felelősségű Társaság |
| Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma: | 11701004-20148711-00000000                                |
| Kedvezményezett neve:  | Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat                 |
| Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:                   | Raiffeisen Bank Zrt.<br>12010154-00379543-00100000        |

A felhatalmazás időtartama: 2023. december 7. napjától – 2024. december 31. napjáig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.

Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2023. ....

\_\_\_\_\_  
szervezet neve

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa



---

(számlavezető bank)

*Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán*

Jogilag megfelelő:

.....

dátum

.....

név  
ellenjegyző  
aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....

dátum

.....

név  
pénzügyi ellenjegyző  
aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....

dátum

.....

név  
iroda-/csoportvezető  
aláírás

# I. kerületi Házgondnoksági Kft

## Nyilatkozat

**Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal**  
**V. Naszályi Márta Polgármester Asszony részére**  
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

**Tárgy: Nyilatkozat - Kérelem egyedi támogatás iránt**

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Békési Zoltán mint az I. kerületi Házgondnoksági Kft (Cégjegyzékszám: 01-09-265573, Adószám: 10858433-2-41, Székhely: 1012 Budapest, Pálya u. 7., a továbbiakban: „HÁZGA”) ügyvezetője nyilatkozom, hogy cégünk egyedi támogatási kérelmében igényelt összeget a kérelem nyolcas pontja szerinti ütemezésben igényeljük, melyet a 2024-es év I.-II. negyedévben használunk fel:


|                    |             |
|--------------------|-------------|
| 2023. december     | 10 000 e Ft |
| 2024. I. negyedév  | 10 000 e Ft |
| 2024. II. negyedév | 10 000 e Ft |

Amennyiben 2023 decemberi folyósításra nincs lehetőség, úgy az alábbi ütemezést kérném:

|                    |             |
|--------------------|-------------|
| 2024. I. negyedév  | 15 000 e Ft |
| 2024. II. negyedév | 15 000 e Ft |

Budapest, 2023-12-04

Tisztelettel,

  
I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
1012 Budapest, Pálya utca 7.  
cégjegyzékszám: 01-09-265573  
adószám: 10858433-2-41

**I. kerületi Házgondnoksági Kft**  
Békési Zoltán ügyvezető

## Kérelem egyedi támogatás iránt

- 1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):  
I. Kerületi Házgondnoksági Kft, 1012 Budapest, Pálya u. 7
- 2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma): 10858433-2-41
- 3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:  
Békési Zoltán, T. email:
- 4) A kérelmező bankszámlaszáma: 11 701004 20148711
- 5) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

Az I. kerületi Házgondnoksági Kft egyszemélyes gazdasági társaság, amelynek Budapest I. kerülete, a Budavári Önkormányzat százszázalékos tulajdonosa.

A társaság alapvetően fő tevékenységi köre ingatlankezelés, társasházi közös képviselet, melyet túlnyomó részt az I. kerületben végez.

Tevékenységi körök részletesen:

- üzemeltetés
- a szükségés karbantartások elvégzésének megszervezése
- felújítási munkálatok megszervezése, megrendelése
- gazdálkodási feladatok
- ügyfélszolgálat

A Házgondnoksági Kft által kezelt házak, albetétek:

Kezelt házak száma jelenleg: 73 db

Kezelt albetétek száma: 1 508 db összesen

Kezelt négyzetméter összesen: 99 909 nm

Cégünk irodája-irattára a Pálya u. 7. társasház épületében található.

A cég munkaerő-állománya 5 fő + ügyvezető.

- 6) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):

Cégünk, az I. Kerületi Házgondnoksági Kft pénzkészlete olyan mértékben lecsökkent, hogy a működését veszélyezteti, ezért támogatási kérelemmel fordulok a testülethez.

Jelen állás szerint az éves nettó bevétele a cégnek ~41 600 e Ft körül alakul, szemben az eredeti tervben szereplő 47 350 e Ft-al.

A kiadási oldalon sajnos egyrészt az előző ügyvezető hibája, és egy csaló vállalkozó miatt 1 600 e Ft kártérítést kellett fizetnünk (melyek jóváírását a cég számára menedzselem). A FEB díjazás rendezése, azaz a 2022 novemberi testületi határozat alapján történt díjmelés és jelenlegi, megelőző díjazás közötti különbséget kiegyenlítése is kiadásnövelő tétel az eredeti tervhez képest. Csatoltan küldöm a 2023 évi terv, 2023 3/4 év tény, 2023 év módosított terv láblázatát. A tervezett bevételek optimisták voltak az újonnan társasházzá alakuló várbéli házak állományba vétele, és a kezelt házakban elvárt képviseleti díjmelések miatt. Mivel egyrészt jelen pillanatig egy újonnan alakult társasházat sem sikerült állományba vennünk (mivel annak a kevés számú, eddig megalakult társasháznak sem volt még alakuló közgyűlése), illetve a kezelt házaikban elvárt képviseleti díjmelés is csak ~50-60%-ban valósult meg, ezért a bevételi növekmény a tervezettől mintegy 5 750 e Ft-al marad el ebben az évben. Ettől eltekintve mintegy 1 640 e Ft-al nőttek a bevételeink az előző év azonos időszakához képest, lásd melléklet, I. Kerületi Házgondnoksági Kft. 2022-2023. évi (1-9 hó) bevétel alakulása (lásd: *Házga kimutatás 2022-2023 évi 9 havi árbevétel*).

Összességében tehát bevételi oldalon -5 750 e Ft, kiadási oldalon +3 800 e Ft növekmény várható év végére, azaz 9 550 e Ft deficit, lásd melléklet, I. kerületi Házgondnoksági Kft 2023.01-09 hóig beszámoló, eredeti+módosított éves terv, pénzforgalmi szemlélet (lásd: *Házga besz 202301-09*).

Kollégáink folyamatos túlterheltsége, és a Budavárban újonnan megalakuló társasházak várható állományba vételének bővülése miatt sürgősen szükséges 1 fő munkaerőt felvenni, valamint a 4 órás asszisztens munkaerőt teljes állásban foglalkoztatni. A cég külön pénzügyes munkaerővel nem rendelkezik (kinevezésemkor már nem dolgozott a cégben ilyen munkakörben senki), ezen munkakört az asszisztens kolléga tölti be részben, a 2024-es év második felében ennek pótlása szükséges.

Amint ezt korábban jeleztem: a cég irodája és tárgyalóhelyisége, különös tekintettel a többszörösére nőtt energiaárak miatt, de tekintettel a közelgő bővülésre is, sürgős felújításra szorul. Felkértem egy gépészmérnököt az iroda teljes mértékben elavult, konvektoros fűtésrendszere felújításának műszaki kifrása elkészítésére, ezt ez évben lenne optimális megrendelni, hogy jövőre már az erre beérkezett komplett árajánlatokkal tudjunk támogatást kérni a testülettől.

Csatoltan küldöm a beérkezett árajánlatokat (iratselejtezés, fűtés korszerűsítés). A pótbefizetési kérelem természetesen nem függvénye és oka ezeknek, az csak működési fedezeti igény, de ez mutatja a cég szükséges megújulási szándékát, irányát. Az egyéb, fejlesztéshez szükséges támogatást jövő év folyamán javaslom majd betervezésre.

Ezért, és minimális vésztartalékképzés, jövő év eleji cég- és bérfejlesztési tartalékképzés miatt javaslom jelen, 30 000 e, azaz harmincmillió Ft támogatási kérelem támogatását. Ennek hiányában cégünk 2024 januárjára fizetéseképtelenné válik. Csatoltan küldöm a cég 2024 I-II. negyedévi költségtervét (lásd: *Házga költségterv 2024*).

- 7) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege: 30 000 e Ft.
- 8) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva lebontva (3 havi részlettel történő kifizetésekkel) :

|                    |             |
|--------------------|-------------|
| 2023. december     | 10 000 e Ft |
| 2024. I. negyedév  | 10 000 e Ft |
| 2024. II. negyedév | 10 000 e Ft |

- 9) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege: 0
  - az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege: 0
- 10) A támogatás I. kerület érdekeit szolgáló indokok:

Az I. kerületi Házgondnoksági Kft szolgáltatásának színvonalát szükségszerű folyamatosan javítani, ezért olyan kollektívára van szükség, amely kiváló minőségben, felelősséggel dolgozik a megbízóink, azaz főként a kerület polgárai számára. Kiváló munkaeőt nagyrészt versenyképes jövedelemmel lehet megtartani. A munkakörnyezet is rendkívül fontos, irodánk-tárgyalónk-irattárunk, bár adottságai a kerületben kivételesek, de sürgős, komplex felújításra szorul.

Cégünk támogatásával elhárulnak a pillanatnyi gazdálkodási nehézségek, megalapozzák a 2024. évi cégfejlesztés első lépéseit, mely végső soron a kerületi lakosok megelégedését, az épületek állagának javulását szolgálja.

Budapest, 2023.11.24

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
101 Budapest, Pulya utca 7  
Céginformációs szám: 01-09-200007  
Adószám: 153-01-13241

kérelmező/ ügyvezető

## Mellékletek

A kérelemhez csatolt mellékletek:

- 1) összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozat
- 2) ÁFA-nyilatkozat
- 3) átláthatósági nyilatkozat
- 4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás köztartozás mentességéről
- 5) De minimis nyilatkozat
- 6) I. kerületi Házgondnoksági Kft költségterv 2024
- 7) I. kerületi Házgondnoksági Kft beszámoló 2023.01-09
- 8) Házga kimutatás 2022-2023 évi 9 havi árbevétel
- 9) I. kerületi Házgondnoksági Kft 2023.10.31-ig gyorsmérleg (MÉRLEG "A" VÁLTOZAT)
- 10) I. kerületi Házgondnoksági Kft 2023.09.30-ig főkönyvi kivonat
- 11) I. kerületi Házgondnoksági Kft 2023.09.30-ig eredménykimutatás
- 12) Pannon Archiv Kft. iratselejtezési ajánlat
- 13) Keban Bt. gépészet ajánlat

## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott **Békési Zoltán** büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt **I. Kerületi Házgondnoksági Kft** szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áhtv. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2023.11.24



11.24.2023  
Békési Zoltán  
I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
cégjegyzés  
cégjegyzés

cégszerű aláírás

**Békési Zoltán ügyvezető**  
szervezet vezetőjének neve, titulusa



## NYILATKOZAT

Alulírott, **Békési Zoltán**, a(z) **I. Kerületi Házgondnoksági Kft** (adószám: **10858433-2-41**) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

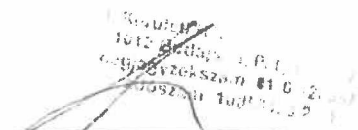
ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe\*  
az  
ÁFA-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza\*

\* A megfelelő aláhúzendő

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2023.11.24



cégszerű aláírás

**Békési Zoltán ügyvezető**  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
való megfelelésről  
(pályázó hivatalos képviselőjének részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve:
- lakcíme:
- születési helye:
- születési ideje:

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve: **I. Kerületi Házgondnoksági Kft**
- székhelye: **1012 Budapest, Pálya u. 7**
- cégjegyzékszám: **01 09 265573**
- adószám: **10858433-2-41**
- képviselőjének neve: **Békési Zoltán**

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
- .....
- a támogatandó cél: a cég likviditásának megőrzése.
- pályázott/kérelmezett összeg: 30 000 e Ft.

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos *képviselőjeként* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatomban/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

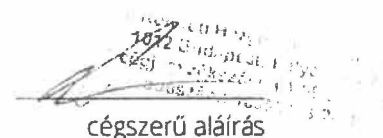
Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
.....  
.....

Budapest, 2023.11.24



cégszerű aláírás

**Békési Zoltán ügyvezető**  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos *képviselőjeként* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

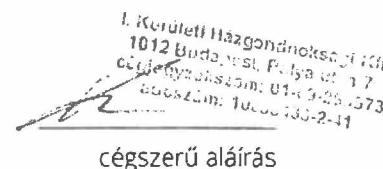
(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023.11.24



cégszerű aláírás

**Békési Zoltán ügyvezető**  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
  - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
  - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
  - g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség ténye vagy ezek hiánya,

- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszűntetése érdekében.

#### 2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

- a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
- c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság
- ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
való megfelelésről  
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- neve: Békési Zoltán
- lakcíme:
- születési helye:
- születési ideje:

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....

- a támogatandó cél: a cég likviditásának megőrzése.
- pályázott/kérelmezett összeg: 30 000 e Ft.

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Alulírott Békési Zoltán jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó ügyvezetőjeként (pályázónál betöltött tisztség) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
.....  
.....

Budapest, 2023.11.24

alíírás

**Békési Zoltán ügyvezető**  
név, titulus

b) Érintettség

Alulírott Békési Zoltán jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ügyvezetőjeként *(pályázónál betöltött tisztség)* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023.11.24

alíírás

**Békési Zoltán ügyvezető**  
név, titulus

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,



e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,  
f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszűntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

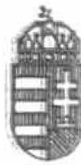
a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).



Elektronikusan hitelesítette  
Ivics Anikó

2023.11.27. 14:06

Nemzeti Adó- és Vámhivatal  
Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 1921231386  
Ügyintéző: Ivics Anikó  
Telefonszám: (1) 427-3200-5778  
Ügyszám: 2831169659

## **ADÓIGAZOLÁS**

Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások, bevallást pótló bevallások, önellenőrzések, átvételési kérelmek, végleges határozatok - alapján igazolom, hogy

**IKERÜLETI HÁZGONDNOKSÁGI KFT**

**10858433-2-41**

**1012 BUDAPEST PÁLYAUTCA 7.**

adóalany, ezen igazolás kiadásának napján az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § (1) bekezdés a)-g) pontja szerint **köztartozásmentes adózónak** minősül.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.


Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2023. november 27.

Vörös Attila  
igazgató  
(hatáskör gyakorlója)

Ivics Anikó  
ügyintéző  
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 0734225110124391214126338

  
Kerületi Házgondnoksági Kft.  
Pályautca 7.  
Budapest 1012  
Telefonszám: (1) 427-3200-5778  
Adószám: 10858433-2-41

Nyilvántartási Osztály 7.

1387 BUDAPEST Pf.45 Telefonszám: (1) 427-3200 Fax: (1) 427-5735

Kérjük, válaszlevelében szíveskedjék iktatószámunkra hivatkozni és adóazonosító számát feltüntetni!

## NYILATKOZAT II.

## I. A pályázó adatai

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Neve                                    | I. Kerületi Házgondnoksági Kft   |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma | 01-09-265573                     |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése  | Fővárosi Törvényszék Cégbírósága |
| Képviselőjének neve                     | Békési Zoltán                    |

## II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be<sup>1</sup>:

| Támogató szerv megnevezése  | Támogatás nyújtás időpontja<br>(a támogatást megítélő okirat dátuma szerint) | Támogatás összege<br>(Ft) | A támogatás támogatástartalma<br>(Ft)=(euró) |
|---|--|---------------------------|--|
| Budapest I. kerület Budavári<br>Önkormányzat Képviselő<br>Testülete |  | 30 000 e Ft               | 30 000 e Ft                                  |
|   |  |                           |  |
|   |  |                           |  |

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Budapest, 2023. november 24.

.....  
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
1012 Budapest, Palya utca 7  
cégjegyzékszám: 01-09-265573  
adószám: 10852433-2-41

<sup>1</sup> A de minimis szabályt nem kell alkalmazni, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

I. kerületi Házgondnoksági Kft 2024. I-II. negyedévi költségterve, pénzforgalmi szemlélet 2023.11.22

|                                      | Ft                        |
|--------------------------------------|---------------------------|
| Bank nyitó terv 2024.01.01           | -5 011 461                |
| Bank záró terv 2024.06.30            | 7 455 000                 |
| Össz. nyitó pénzkészlet terv         | -5 011 461                |
| Össz. záró pénzkészlet terv          | 2 443 539                 |
| Lekötött betét nyitó terv 2024.01.01 | 0                         |
| Lekötött betét záró terv 2024.06.30  | 0                         |
| Növekmény                            | -2 567 922                |
|                                      |                           |
| Megnevezés                           | 2024. évi<br>Terv Ft / év |

|  |                   |
|--|-------------------|
| Működési bevétel   | 22 300 000        |
| Tulajdonosi támogatás                                      | 30 000 000        |
| Működési költség   | 44 845 000        |
| Számviteli eredmény  | 2 443 539         |
| Működési eredmény  | -22 545 000       |
| <b>Bevételek nettó</b>                                     |                   |
| Társasház kezelés  | 20 700 000        |
| Bank kamat   | 0                 |
| ÁFA visszaigénylés   | 1 600 000         |
| <b>Bevételek összesen:</b>                                 | <b>22 300 000</b> |
| <b>Kiadások nettó</b>                                      |                   |
| Könyvelés  | 550 000           |
| Könyvvizsgáló  | 120 000           |
| Bruttó bér összesen*                                       | 29 250 000        |
| KIVA 10% + Innovációs járulék                              | 1 100 000         |
| Felügyelő bizottság bruttó bér+KIVA 10%+hátralékrendezés   | 4 000 000         |
| Jogi ktsg  | 500 000           |
| Internet, tárhely szolgáltató, mobiltelefon                | 750 000           |
| Nyomtató bérlet  | 225 000           |
| Biztosítás iroda + felelősség                              | 300 000           |
| Gáz  | 700 000           |
| Elmű   | 250 000           |
| Szőnyeg  | 25 000            |
| Irodai kellékek, papír                                     | 100 000           |
| Szoftvervásárlás   | 500 000           |
| Egyéb ktsg, reprezentáció                                  | 75 000            |
| Takarító   | 400 000           |
| Iroda bérleti díj+hátralékrendezés                         | 3 150 000         |
| Iroda+tárgyaló fűtésrendszer felújításának műszaki kiírása | 450 000           |
| Kötbér, kártérítés   | 2 400 000         |
| <b>Kiadások összesen:</b>                                  | <b>44 845 000</b> |

\*: bérfejlesztés + 1 munkaerő felvétele, 1 fő részmunkaidős teljes foglalkoztatásba vétele

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
1012 Budapest, Pest, Folyás utca 7  
Cégjegyzékszám: 01-09-006573  
Tulajdonosi azonosító: 01-10-00002-47

I. kerületi Házgondnoksági Kft beszámoló 2023.01-09 hóig, eredeti+módosított éves terv 2023.11.01, pénzforgalmi szemlélet

| 2023. évi Eredti Terv Ft / év        |           | 2023. évi Tény Ft / 2023.01-09       |           | 2023. évi Módosított Terv Ft / év    |            |
|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|------------|
|                                      | Ft        |                                      | Ft        |                                      | Ft         |
| Bank nyitó 2023.01.01                | 1 881 558 | Bank nyitó 2023.01.01                | 1 881 558 | Bank nyitó 2023.01.01                | 1 881 558  |
| Bank záró 2023.12.31                 | 5 311 541 | Bank záró 2023.09.30                 | 3 641 657 | Bank záró 2023.12.31                 | -5 011 461 |
| Össz. nyitó pénzkészlet              | 1 881 558 | Össz. nyitó pénzkészlet              | 1 881 558 | Össz. nyitó pénzkészlet              | 1 881 558  |
| Össz. záró pénzkészlet               | 5 311 541 | Össz. záró pénzkészlet               | 3 641 657 | Össz. záró pénzkészlet               | -5 011 461 |
| Lekötött betét nyitó terv 2023.01.01 | 0         | Lekötött betét nyitó terv 2023.01.01 | 0         | Lekötött betét nyitó terv 2023.01.01 | 0          |
| Lekötött betét záró terv 2023.12.31  | 0         | Lekötött betét záró terv 2023.12.31  | 0         | Lekötött betét záró terv 2023.12.31  | 0          |
| Növekmény                            | 3 429 983 | Növekmény                            | 1 760 099 | Növekmény                            | -6 893 019 |

|                       |             |  |             |  |             |
|-----------------------|-------------|--|-------------|--|-------------|
| Működési bevétel      | 47 350 000  |  | 33 333 008  |  | 41 625 000  |
| Működési költség      | 57 920 017  |  | 45 572 909  |  | 62 518 019  |
| Számviteli eredmény   | 5 311 541   |  | 3 641 657   |  | -5 011 461  |
| Működési eredmény     | -10 570 017 |  | -12 239 901 |  | -20 893 019 |
| Tulajdonosi befizetés | 14 000 000  |  | 14 000 000  |  | 14 000 000  |

**Bevételek nettó**

|                            |                   |  |                   |  |                   |
|----------------------------|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|
| Társasház kezelés          | 45 600 000        |  | 33 333 008        |  | 41 625 000        |
| Bank kamat                 | 0                 |  | 0                 |  | 0                 |
| ÁFA visszaigénylés         | 1 750 000         |  | 2 664 000         |  | 3 250 000         |
| <b>Bevételek összesen:</b> | <b>47 350 000</b> |  | <b>35 997 008</b> |  | <b>44 875 000</b> |

**Kiadások nettó**

|  |            |  |            |  |            |
|--|------------|--|------------|--|------------|
| Könyvelés  | 1 100 000  |  | 827 500    |  | 1 100 000  |
| Könyvvizsgáló  | 240 157    |  | 120 000    |  | 240 157    |
| Bruttó bér összesen                                      | 37 204 860 |  | 27 702 104 |  | 37 204 860 |
| KIVA 10% + Innovációs járulék                            | 2 178 000  |  | 1 441 884  |  | 2 178 000  |
| Felügyelő bizottság bruttó bér+KIVA 10%+hátralékrendezés | 4 567 000  |  | 4 895 794  |  | 6 500 000  |

|  |                   |  |                   |                   |
|--|-------------------|--|-------------------|-------------------|
| Jogi ktsg  | 500 000           |  | 529 718           | 500 000           |
| Internet, tárhely szolgáltató, mobiltelefon                | 260 000           |  | 1 170 000         | 1 450 000         |
| Vezetékes tel.   | 40 000            |  | 11 187            | 20 000            |
| Nyomtató bérlés  | 450 000           |  | 250 919           | 450 000           |
| Biztosítás iroda + felelősség                              | 600 000           |  | 507 395           | 600 000           |
| Gáz  | 1 400 000         |  | 99 202            | 1 400 000         |
| Elmű   | 500 000           |  | 149 644           | 500 000           |
| Szőnyeg  | 50 000            |  | 37 549            | 50 000            |
| Irodai kellékek, papír                                     | 200 000           |  | 196 386           | 200 000           |
| Házkezelő szoftver   | 200 000           |  | 78 600            | 100 000           |
| Egyéb ktsg, reprezentáció                                  | 150 000           |  | 7 083             | 150 000           |
| Takarító   | 660 000           |  | 549 750           | 660 000           |
| Mobiltel. (E.G oszlopban a 31-es sorra átvive)             | 1 320 000         |  | -                 | -                 |
| Iroda bérleti díj+hátralékrendezés                         | 6 300 000         |  | 5 333 192         | 6 300 000         |
| Iroda+tárgyaló fűtésrendszer felújításának műszaki kiírása | -                 |  | -                 | 450 000           |
| Kötbér, kártérítés   | -                 |  | 1 665 002         | 2 465 002         |
| <b>Kiadások összesen:</b>                                  | <b>57 920 017</b> |  | <b>45 572 909</b> | <b>62 518 019</b> |

1. sz. B. táblázat  
 a) 2013. évi költségvetés  
 előirányzatok  
 azonosított

**I. Kerületi Házgondnoksági Kft. 2022-2023. évi (1-9 hó) bevétel alakulása**

|  | <b>nettó</b>  | <b>bruttó</b> |
|--|---------------|---------------|
| képviselési díj 2022 év 9 hó   | 30 290 566 Ft | 38 469 019 Ft |
| képviselési díj 2023 év 9 hó   | 32 029 725 Ft | 40 677 751 Ft |
| Összes árbevétel 2022 év 9 hó<br>(képviselési díj+ügyviteli<br>ktg.+továbbszámlázott posta ktg.) | 31 247 636 Ft | 39 528 866 Ft |
| Összes árbevétel 2023 év 9 hó<br>(képviselési díj+ügyviteli<br>ktg.+továbbszámlázott posta ktg.) | 32 887 232 Ft | 41 630 660 Ft |
| 2022-ről 2023-ra növekmény   | 1 639 596 Ft  | 2 101 794 Ft  |

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
1012 Budapest, Folyó utca 7  
Céginformáció: 01-63 245073  
adatszám: 10021032-1

## MÉRLEG "A" VÁLTOZAT

I. kerületi Házgondnoksági Kft. (10858433-2-41) - 2023



Időszak: 2023.01.01-2023.10.31

| Sorszám   | A tétel megnevezése  | Tárgyév           |
|-----------|--|-------------------|
| <b>1</b>  | <b>A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>   | <b>601 440</b>    |
| <b>2</b>  | <b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>   | <b>0</b>          |
| 3         | Alapítás-átszervezés aktivált értéke   | 0                 |
| 4         | Kísérleti fejlesztés aktivált értéke   | 0                 |
| 5         | Vagyoni értékű jogok   | 0                 |
| 6         | Szellemi termékek  | 0                 |
| 7         | Üzleti vagy cégérték   | 0                 |
| 8         | Immateriális javakra adott előlegek  | 0                 |
| 9         | Immateriális javak értékhelyesbitése   | 0                 |
| <b>10</b> | <b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>   | <b>601 440</b>    |
| 11        | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok  | 221 727           |
| 12        | Műszaki berendezések, gépek, járművek  | 0                 |
| 13        | Egyéb berendezések, felszerelések, járművek  | 98 193            |
| 14        | Tenyészállatok   | 0                 |
| 15        | Beruházások, felújítások   | 281 520           |
| 16        | Beruházásokra adott előlegek   | 0                 |
| 17        | Tárgyi eszközök értékhelyesbitése  | 0                 |
| <b>18</b> | <b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>  | <b>0</b>          |
| 19        | Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban  | 0                 |
| 20        | Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban                                       | 0                 |
| 21        | Tartós jelentős tulajdoni részesedés   | 0                 |
| 22        | Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban | 0                 |
| 23        | Egyéb tartós részesedés  | 0                 |
| 24        | Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban              | 0                 |
| 25        | Egyéb tartósan adott kölcsön   | 0                 |
| 26        | Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír   | 0                 |
| 27        | Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbitése                                      | 0                 |
| 28        | Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete                                 | 0                 |
| <b>29</b> | <b>B. FORGÓESZKÖZÖK</b>  | <b>15 350 139</b> |
| <b>30</b> | <b>I. KÉSZLETEK</b>  | <b>0</b>          |
| 31        | Anyagok  | 0                 |
| 32        | Befejezetlen termelés és félkész termék  | 0                 |
| 33        | Növendék-, hízó- és egyéb állatok  | 0                 |
| 34        | Késztermékek   | 0                 |
| 35        | Áruk   | 0                 |
| 36        | Készletekre adott előlegek   | 0                 |
| <b>37</b> | <b>II. KÖVETELÉSEK</b>   | <b>13 610 444</b> |
| 38        | Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)                               | 10 417 006        |
| 39        | Követelések kapcsolt vállalkozással szemben  | 0                 |
| 40        | Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben    | 0                 |
| 41        | Követelések egyéb vállalkozással szemben   | 0                 |
| 42        | Váltókövetelések   | 0                 |
| 43        | Egyéb követelések  | 3 193 438         |
| 44        | Követelések értékelési különbözete   | 0                 |
| 45        | Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete                                  | 0                 |
| <b>46</b> | <b>III. ÉRTÉKPAPIROK</b>   | <b>0</b>          |
| 47        | Részesedés kapcsolt vállalkozásban   | 0                 |
| 48        | Jelentős tulajdoni részesedés  | 0                 |
| 49        | Egyéb részesedések   | 0                 |
| 50        | Saját részvények, saját üzletrészek  | 0                 |
| 51        | Forgatási célú értékpapírok  | 0                 |
| 52        | Értékpapírok értékelési különbözete  | 0                 |
| <b>53</b> | <b>IV. PÉNZESZKÖZÖK</b>  | <b>1 739 695</b>  |
| 54        | Pénztár, csekkek   | 121 100           |
| 55        | Bankbetétek  | 1 618 595         |
| <b>56</b> | <b>C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>  | <b>0</b>          |
| 57        | Bevételek aktív időbeli elhatárolása   | 0                 |

www.rlb.hu

1 oldal



I. kerületi Házgondnoksági Kft.  
1012 Budapest, Palya utca 7  
Céginformációk: 01-69 164 073  
E-mail: info@hazgondnok.hu

2023.11.21 13:38:39

a program jogos felhasználója: Astra Conto BI





Időszak: 2023.01.01-2023.10.31

| Sorszám | A tétel megnevezése                                | Tárgyév    |
|---------|--|------------|
| 58      | Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 0          |
| 59      | Halasztott ráfordítások                            | 0          |
| 60      | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN                        | 15 951 579 |



Időszak: 2023.01.01-2023.10.31

| Sorszám | A tétel megnevezése   | Tárgyév            |
|---------|---|--------------------|
| 61      | <b>D. SAJÁT TŐKE</b>  | <b>- 910 515</b>   |
| 62      | <b>I. JEGYZETT TŐKE</b>   | <b>3 000 000</b>   |
| 63      | - ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken                                   | 0                  |
| 64      | <b>II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)</b>                                      | <b>0</b>           |
| 65      | <b>III. TŐKETARTALÉK</b>  | <b>13 194 000</b>  |
| 66      | <b>IV. EREDMÉNYTARTALÉK</b>   | <b>-21 176 044</b> |
| 67      | <b>V. LEKÖTÖTT TARTALÉK</b>   | <b>14 000 000</b>  |
| 68      | <b>VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK</b>  | <b>0</b>           |
| 69      | Értékhelyesbítés értékelési tartaléka   | 0                  |
| 70      | Valós értékelés értékelési tartaléka  | 0                  |
| 71      | <b>VII. ADÓZOTT EREDMÉNY</b>  | <b>-9 926 471</b>  |
| 72      | <b>E. CÉLTARTALÉKOK</b>   | <b>0</b>           |
| 73      | Céltartalék a várható kötelezettségekre   | 0                  |
| 74      | Céltartalék a jövőbeni költségekre  | 0                  |
| 75      | Egyéb céltartalékok   | 0                  |
| 76      | <b>F. KÖTELEZETTSÉGEK</b>   | <b>16 862 094</b>  |
| 77      | <b>I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK</b>   | <b>0</b>           |
| 78      | Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben                               | 0                  |
| 79      | Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással | 0                  |
| 80      | Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben      | 0                  |
| 81      | Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben                                   | 0                  |
| 82      | <b>II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>  | <b>0</b>           |
| 83      | Hosszú lejáratra kapott kölcsönök   | 0                  |
| 84      | Átváltoztatható és átváltozó kötvények  | 0                  |
| 85      | Tartozások kötvénykibocsátásból   | 0                  |
| 86      | Beruházási és fejlesztési hitelek   | 0                  |
| 87      | Egyéb hosszú lejáratú hitelek   | 0                  |
| 88      | Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben                                    | 0                  |
| 89      | Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal    | 0                  |
| 90      | Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben         | 0                  |
| 91      | Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek   | 0                  |
| 92      | <b>III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>  | <b>16 862 094</b>  |
| 93      | Rövid lejáratú kölcsönök  | 0                  |
| 94      | - ebből: az átváltoztatható kötvények   | 0                  |
| 95      | Rövid lejáratú hitelek  | 0                  |
| 96      | Vevőktől kapott előlegek  | 0                  |
| 97      | Kötelezettségek áruszállításból, szolgáltatásból (szállítók)                              | 3 945 594          |
| 98      | Váltótartozások   | 0                  |
| 99      | Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben                            | 0                  |
| 100     | Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő             | 0                  |
| 101     | Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben             | 0                  |
| 102     | Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek  | 12 916 500         |
| 103     | Kötelezettségek értékelési különbözete  | 0                  |
| 104     | Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete                                       | 0                  |
| 105     | <b>G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>   | <b>0</b>           |
| 106     | Bevételek passzív időbeli elhatárolása  | 0                  |
| 107     | Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása                                      | 0                  |
| 108     | Halasztott bevételek  | 0                  |
| 109     | <b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>   | <b>15 951 579</b>  |

# FŐKÖNYVI KIVONAT

I. kerületi Házgondnoksági Kft. (10858433-2-41) - 2023



Időszak: 2023.01.01-2023.12.31

| Fők.szám   | Megnevezés   | Forgalom           |                    | Egyenleg         |                   |
|------------|--|--------------------|--------------------|------------------|-------------------|
|            |  | Tartozik           | Követel            | Tartozik         | Követel           |
| <b>1</b>   | <b>BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>                                      | <b>19 461 395</b>  | <b>18 859 955</b>  | <b>601 440</b>   | <b>0</b>          |
| 11         | IMMATERIÁLIS JAVAK   | 9 253 537          | 9 253 537          | 0                | 0                 |
| 113        | Vagyoni értékű jogok   | 9 233 344          | 0                  | 9 233 344        | 0                 |
| 114        | Szellemi termékek  | 20 193             | 0                  | 20 193           | 0                 |
| <b>119</b> | <b>Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése</b>          | <b>0</b>           | <b>9 253 537</b>   | <b>0</b>         | <b>9 253 537</b>  |
| 1193       | Vagyoni ért. jogok terv. sz. écs-je                              | 0                  | 9 233 344          | 0                | 9 233 344         |
| 1194       | Szellemi termékek écs-je   | 0                  | 20 193             | 0                | 20 193            |
| <b>12</b>  | <b>INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK</b>             | <b>996 735</b>     | <b>775 008</b>     | <b>221 727</b>   | <b>0</b>          |
| 121        | Bérelt ingatlanon végzett beruházás                              | 996 735            | 0                  | 996 735          | 0                 |
| 1291       | Bérelt ing. végzett beruh. écs-je                                | 0                  | 775 008            | 0                | 775 008           |
| <b>13</b>  | <b>MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK</b>                     | <b>337 800</b>     | <b>337 800</b>     | <b>0</b>         | <b>0</b>          |
| 131        | Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök          | 337 800            | 0                  | 337 800          | 0                 |
| <b>139</b> | <b>Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti</b>       | <b>0</b>           | <b>337 800</b>     | <b>0</b>         | <b>337 800</b>    |
| 1391       | Termelő gépek, ber. terv. szerinti écs-je                        | 0                  | 337 800            | 0                | 337 800           |
| <b>14</b>  | <b>EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK</b>        | <b>8 591 803</b>   | <b>8 493 610</b>   | <b>98 193</b>    | <b>0</b>          |
| 141        | Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések                | 4 155 916          | 0                  | 4 155 916        | 0                 |
| 143        | Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések                 | 3 513 565          | 0                  | 3 513 565        | 0                 |
| 145        | Kisértékű egyéb berendezések, felszerelések                      | 922 322            | 0                  | 922 322          | 0                 |
| <b>149</b> | <b>Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti</b> | <b>0</b>           | <b>8 493 610</b>   | <b>0</b>         | <b>8 493 610</b>  |
| 1491       | Üzemi gépek berendezések terv szerinti écs-je                    | 0                  | 4 117 302          | 0                | 4 117 302         |
| 1493       | Irodai, igazgatási berendezések terv szerinti écs-je             | 0                  | 3 453 986          | 0                | 3 453 986         |
| 1495       | Kisértékű egyéb berendezések écs-je                              | 0                  | 922 322            | 0                | 922 322           |
| <b>16</b>  | <b>BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK</b>                                  | <b>281 520</b>     | <b>0</b>           | <b>281 520</b>   | <b>0</b>          |
| 161        | Befejezetlen beruházások   | 281 520            | 0                  | 281 520          | 0                 |
| <b>3</b>   | <b>KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI</b>           | <b>110 025 005</b> | <b>103 601 838</b> | <b>6 423 167</b> | <b>0</b>          |
| <b>31</b>  | <b>KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL</b>            | <b>48 525 923</b>  | <b>43 842 435</b>  | <b>4 683 488</b> | <b>0</b>          |
| 311        | Belföldi vevő követelések forintban                              | 48 525 923         | 43 347 778         | 5 178 145        | 0                 |
| 315        | Belföldi követelések értékvesztése és annak visszalrása          | 0                  | 494 657            | 0                | 494 657           |
| <b>36</b>  | <b>EGYÉB KÖVETELÉSEK</b>   | <b>0</b>           | <b>16</b>          | <b>0</b>         | <b>16</b>         |
| 361        | Munkavállalókkal szembeni követelések                            | 0                  | 16                 | 0                | 16                |
| 3612       | Előírt tartozások  | 0                  | 16                 | 0                | 16                |
| <b>38</b>  | <b>PÉNZESZKÖZÖK</b>  | <b>58 101 406</b>  | <b>56 361 711</b>  | <b>1 739 695</b> | <b>0</b>          |
| <b>381</b> | <b>Pénztár</b>   | <b>121 100</b>     | <b>0</b>           | <b>121 100</b>   | <b>0</b>          |
| 3811       | Pénztár-számla   | 121 100            | 0                  | 121 100          | 0                 |
| <b>384</b> | <b>Bankszámlák</b>   | <b>57 980 306</b>  | <b>56 361 711</b>  | <b>1 618 595</b> | <b>0</b>          |
| 3841       | Elszámolási betétszámla OTP ( HUF)                               | 57 980 306         | 56 361 711         | 1 618 595        | 0                 |
| <b>39</b>  | <b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>                               | <b>3 397 676</b>   | <b>3 397 676</b>   | <b>0</b>         | <b>0</b>          |
| <b>391</b> | <b>Bevételek aktív időbeli elhatárolások</b>                     | <b>3 397 676</b>   | <b>3 397 676</b>   | <b>0</b>         | <b>0</b>          |
| 3913       | Arbevétel, egyéb bevétel elhatárolása                            | 3 397 676          | 3 397 676          | 0                | 0                 |
| <b>4</b>   | <b>FORRÁSOK</b>  | <b>181 476 833</b> | <b>198 353 927</b> | <b>0</b>         | <b>16 877 094</b> |
| <b>41</b>  | <b>SAJÁT TŐKE</b>  | <b>49 961 685</b>  | <b>58 977 641</b>  | <b>0</b>         | <b>9 015 956</b>  |
| 411        | Jegyzett tőke  | 0                  | 3 000 000          | 0                | 3 000 000         |
| 412        | Tőketartalék   | 0                  | 13 194 000         | 0                | 13 194 000        |
| <b>413</b> | <b>Eredménytartalék</b>  | <b>38 178 044</b>  | <b>31 000 000</b>  | <b>7 178 044</b> | <b>0</b>          |
| 4131       | Eredménytartalék   | 38 178 044         | 0                  | 38 178 044       | 0                 |
| 4132       | Eredménytartalék pótbefizetés                                    | 0                  | 31 000 000         | 0                | 31 000 000        |
| 419        | Mérleg szerinti eredmény   | 11 783 641         | 11 783 641         | 0                | 0                 |

www.rlb.hu

1. oldal



*[Handwritten signature]*

2023.10.20 14:57:27  
 I. Kerületi Házgondnoksági Kft. programjogoss felhasználója: Astra Conto BI  
 1012 Budapest, Palya utca 7  
 Cégjegyzékszám: 01-09-265573  
 Adószám: 10858433-2-41



Időszak: 2023.01.01-2023.12.31

| Fők.szám   | Megnevezés   | Forgalom          |                   | Egyenleg          |                  |
|------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
|            |  | Tartozik          | Követel           | Tartozik          | Követel          |
| <b>45</b>  | <b>RÖVIDLEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>                               | <b>12 683 644</b> | <b>14 086 634</b> | <b>0</b>          | <b>1 402 990</b> |
| <b>454</b> | <b>Szállítók</b>   | <b>12 683 644</b> | <b>14 086 634</b> | <b>0</b>          | <b>1 402 990</b> |
| 4541       | Belföldi anyag és áruszállítók                                     | 12 683 644        | 14 086 634        | 0                 | 1 402 990        |
| 4611       | KIVA elszámolási számla  | 2 286 000         | 2 376 000         | 0                 | 90 000           |
| 462        | Személyi jövedelemadó elszámolása                                  | 3 994 000         | 4 970 011         | 0                 | 976 011          |
| <b>464</b> | <b>Költségvetési befizetési kötelezettségek teljesítése</b>        | <b>63 000</b>     | <b>0</b>          | <b>63 000</b>     | <b>0</b>         |
| 46411      | Külön fel nem sorolt befizetési kötelezettség teljesítése          | 63 000            | 0                 | 63 000            | 0                |
| 466        | Előzetesen felszámított ÁFA  | 2 233 691         | 808 452           | 1 425 239         | 0                |
| 467        | Fizetendő általános forgalmi adó                                   | 258 525           | 9 978 908         | 0                 | 9 720 383        |
| 468        | Általános forgalmi adó elszámolási számla                          | 7 877 000         | 1 433 217         | 6 443 783         | 0                |
| <b>469</b> | <b>Helyi adók elszámolási számla</b>                               | <b>559 343</b>    | <b>134</b>        | <b>559 209</b>    | <b>0</b>         |
| 4695       | Helyi iparüzési adó elszámolási számla                             | 559 343           | 0                 | 559 343           | 0                |
| 4699       | Egyéb helyi adó elszámolási számla                                 | 0                 | 134               | 0                 | 134              |
| <b>471</b> | <b>Jövedelemadó elszámolási számla</b>                             | <b>31 845 139</b> | <b>35 586 709</b> | <b>0</b>          | <b>3 741 570</b> |
| 4711       | Keresetelszámolási számla  | 31 476 665        | 34 955 938        | 0                 | 3 479 273        |
| 4713       | Egyéb kifizetések elszámolása                                      | 368 474           | 368 584           | 0                 | 110              |
| 4714       | Rendezendő berkifizetések  | 0                 | 262 187           | 0                 | 262 187          |
| 473        | Társadalombiztosítási kötelezettség                                | 3 311 000         | 4 134 794         | 0                 | 823 794          |
| <b>474</b> | <b>Elkölönített alapokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségek</b> | <b>123 000</b>    | <b>0</b>          | <b>123 000</b>    | <b>0</b>         |
| 4749       | Innovációs járulék elszámolása                                     | 123 000           | 0                 | 123 000           | 0                |
| <b>479</b> | <b>Különféle rövid lejáratú egyéb kötelezettségek</b>              | <b>1 692 605</b>  | <b>1 404 601</b>  | <b>288 004</b>    | <b>0</b>         |
| 4799       | Rövid lejáratú különféle egyéb kötelezettségek                     | 1 692 605         | 1 404 601         | 288 004           | 0                |
| <b>48</b>  | <b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>                               | <b>456 505</b>    | <b>456 505</b>    | <b>0</b>          | <b>0</b>         |
| <b>482</b> | <b>Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása</b>        | <b>456 505</b>    | <b>456 505</b>    | <b>0</b>          | <b>0</b>         |
| 4821       | Méregfordulónap előtti időszakot terhelő költségek, ráfordítások   | 456 505           | 456 505           | 0                 | 0                |
| <b>49</b>  | <b>ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK</b>   | <b>64 131 696</b> | <b>64 140 321</b> | <b>0</b>          | <b>8 625</b>     |
| 491        | Nyitómérleg számla   | 64 131 696        | 64 140 321        | 0                 | 8 625            |
| <b>5</b>   | <b>KÖLTSÉGNEMEK</b>  | <b>40 013 756</b> | <b>721 133</b>    | <b>39 292 623</b> | <b>0</b>         |
| <b>51</b>  | <b>ANYAGKÖLTSÉGEK</b>  | <b>943 760</b>    | <b>533 042</b>    | <b>410 718</b>    | <b>0</b>         |
| 5113       | Víz, gáz, energia felhasználás költsége                            | 651 075           | 533 042           | 118 033           | 0                |
| 5115       | Nyomtatvány, irodaszer költségek                                   | 196 386           | 0                 | 196 386           | 0                |
| 5118       | Egyéb anyagköltség   | 35 427            | 0                 | 35 427            | 0                |
| 513        | Egyéb anyagköltségek   | 60 872            | 0                 | 60 872            | 0                |
| <b>52</b>  | <b>IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI</b>                       | <b>6 009 573</b>  | <b>188 091</b>    | <b>5 821 482</b>  | <b>0</b>         |
| 522        | Ingatlan bérleti díjak   | 2 478 328         | 0                 | 2 478 328         | 0                |
| 5221       | Eszközök bérleti díja  | 250 919           | 0                 | 250 919           | 0                |
| 5222       | Szőnyeg bérleti díja   | 37 549            | 0                 | 37 549            | 0                |
| 523        | Karbantartási költségek  | 92 209            | 0                 | 92 209            | 0                |
| 527        | Számviteli szolgáltatás  | 1 032 500         | 85 000            | 947 500           | 0                |
| <b>529</b> | <b>Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei</b>                 | <b>2 118 068</b>  | <b>103 091</b>    | <b>2 014 977</b>  | <b>0</b>         |
| 5291       | Telefon költség  | 50 973            | 8 991             | 41 982            | 0                |
| 5292       | Számítástechnikai szolgáltatás                                     | 78 600            | 0                 | 78 600            | 0                |
| 5295       | Ügyvéd, közjegyző díja   | 529 718           | 0                 | 529 718           | 0                |
| 5296       | Postaköltség, internet elszámolás                                  | 883 355           | 94 100            | 789 255           | 0                |
| 5297       | Fénymásolás, nyomtatás   | 20 260            | 0                 | 20 260            | 0                |
| 5299       | Egyéb igénybe vett szolgáltatás                                    | 555 162           | 0                 | 555 162           | 0                |
| <b>53</b>  | <b>EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI</b>                              | <b>801 641</b>    | <b>0</b>          | <b>801 641</b>    | <b>0</b>         |



Időszak: 2023.01.01-2023.12.31

| Fők.szám | Megnevezés  | Forgalom           |                    | Egyenleg          |                   |
|----------|---|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
|          |   | Tartozik           | Követel            | Tartozik          | Követel           |
| 531      | Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek                 | 20 000             | 0                  | 20 000            | 0                 |
| 532      | Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak                           | 274 246            | 0                  | 274 246           | 0                 |
| 533      | Biztosítási díj   | 507 395            | 0                  | 507 395           | 0                 |
| 54       | <b>BÉRKÖLTSÉG</b>   | <b>31 522 087</b>  | <b>0</b>           | <b>31 522 087</b> | <b>0</b>          |
| 541      | Bérlő   | 31 522 087         | 0                  | 31 522 087        | 0                 |
| 55       | <b>SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK</b>                           | <b>736 695</b>     | <b>0</b>           | <b>736 695</b>    | <b>0</b>          |
| 551      | Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések    | 729 612            | 0                  | 729 612           | 0                 |
| 553      | Reprezentációs költségek  | 7 083              | 0                  | 7 083             | 0                 |
| 8        | <b>ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK</b>             | <b>4 045 355</b>   | <b>153 524</b>     | <b>3 891 831</b>  | <b>0</b>          |
| 815      | Továbbszámlázott közvetített szolgáltatás                           | 375 854            | 0                  | 375 854           | 0                 |
| 86       | <b>EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>   | <b>1 888 501</b>   | <b>153 524</b>     | <b>1 734 977</b>  | <b>0</b>          |
| 863      | Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti         | 1 888 006          | 153 524            | 1 734 482         | 0                 |
| 8632     | Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések       | 1 888 006          | 153 524            | 1 734 482         | 0                 |
| 869      | <b>Különféle egyéb ráfordítások</b>                                 | <b>495</b>         | <b>0</b>           | <b>495</b>        | <b>0</b>          |
| 8693     | Véglegesen adott támogatás  | 250                | 0                  | 250               | 0                 |
| 8699     | Kerekülési különbözet   | 245                | 0                  | 245               | 0                 |
| 89       | <b>NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK</b>                                      | <b>1 781 000</b>   | <b>0</b>           | <b>1 781 000</b>  | <b>0</b>          |
| 891      | KIVA  | 1 781 000          | 0                  | 1 781 000         | 0                 |
| 9        | <b>ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK</b>                          | <b>4 103 274</b>   | <b>37 436 284</b>  | <b>0</b>          | <b>33 333 010</b> |
| 91       | <b>BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE</b>                              | <b>4 103 274</b>   | <b>37 436 282</b>  | <b>0</b>          | <b>33 333 008</b> |
| 911      | Társasház kez. díj árbevétele                                       | 4 055 372          | 36 534 987         | 0                 | 32 479 615        |
| 912      | Postaköltség továbbszámlázásának árbevétele                         | 16 610             | 361 409            | 0                 | 344 799           |
| 913      | Egyéb kts. továbbszáml. árbevétele                                  | 31 292             | 539 886            | 0                 | 508 594           |
| 97       | <b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI</b>                                 | <b>0</b>           | <b>2</b>           | <b>0</b>          | <b>2</b>          |
| 974      | Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek                      | 0                  | 2                  | 0                 | 2                 |
| 9741     | Forgóeszközök között kimutatott kölcsön, váltókövetelés, pénzeszköz | 0                  | 2                  | 0                 | 2                 |
|          | <b>1-4 számlaosztály összesen</b>                                   | <b>310 963 233</b> | <b>320 815 720</b> |                   | <b>9 852 487</b>  |
|          | <b>5-9 számlaosztály összesen</b>                                   | <b>48 162 385</b>  | <b>38 310 941</b>  | <b>9 851 444</b>  |                   |
|          | <b>Mindösszesen</b>   | <b>359 125 618</b> | <b>359 126 661</b> |                   |                   |

## EREDMÉNYKIMUTATÁS

I. kerületi Házgondnoksági Kft. (10856433-2-41) - 2023



Időszak: 2023.01.01-2023.12.31

| Sorszám | A tétel megnevezése   | Tárgyév    |
|---------|---|------------|
| 1       | 01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele   | 33 333 008 |
| 2       | 02. Export értékesítés nettó árbevétele   | 0          |
| 3       | I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE   | 33 333 008 |
| 4       | 03. Saját termelésű készletek állományváltozása                                     | 0          |
| 5       | 04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke                                      | 0          |
| 6       | II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE  | 0          |
| 7       | III. EGYÉB BEVÉTELEK  | 0          |
| 8       | - ebből: visszatér értékvesztés   | 0          |
| 9       | 05. Aryagköltség  | 410 718    |
| 10      | 06. Igénybe vett szolgáltatások értéke  | 5 821 482  |
| 11      | 07. Egyéb szolgáltatások értéke   | 801 641    |
| 12      | 08. Eladott áruk beszerzési értéke  | 0          |
| 13      | 09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke                                     | 375 854    |
| 14      | IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK   | 7 408 695  |
| 15      | 10. Bérköltség  | 31 522 087 |
| 16      | 11. Személyi jellegű egyéb kifizetések  | 736 635    |
| 17      | 12. Bérjárulékok  | 0          |
| 18      | V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK  | 32 258 782 |
| 19      | VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS  | 0          |
| 20      | VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK   | 1 734 977  |
| 21      | - ebből: értékvesztés   | 0          |
| 22      | A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE   | -8 070 448 |
| 23      | 13. Kapott (járó) osztalék és részesedés  | 0          |
| 24      | - ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott   | 0          |
| 25      | 14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek                          | 0          |
| 26      | - ebből: kapcsolt vállalkozásról kapott   | 0          |
| 27      | 15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó       | 0          |
| 28      | - ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott   | 0          |
| 29      | 16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek                           | 2          |
| 30      | - ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott   | 0          |
| 31      | 17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei  | 0          |
| 32      | - ebből: értékelési különbözet  | 0          |
| 33      | VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI  | 2          |
| 34      | 18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések                        | 0          |
| 35      | - ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott  | 0          |
| 36      | 19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó       | 0          |
| 37      | - ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott  | 0          |
| 38      | 20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások                       | 0          |
| 39      | - ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott  | 0          |
| 40      | 21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése | 0          |
| 41      | 22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai   | 0          |
| 42      | - ebből: értékelési különbözet  | 0          |
| 43      | IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI   | 0          |
| 44      | B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE   | 2          |
| 45      | C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY   | -8 070 444 |
| 46      | X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG  | 1 781 000  |
| 47      | D. ADÓZOTT EREDMÉNY   | -9 851 444 |

I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
1012 Budapest, Pálya utca 7  
cégjegyzékszám: 01-09-260573  
adószám: 10856433-2-41



I. Kerületi Házgondnoksági Kft.  
112 Budapest, Palya utca 7  
Cégjegyzékszám: 01-09-245573  
Adószám: 10230132-11

## Ajánlati előlap

|                     |   |
|---------------------|---|
| Ajánlatkérő:        | I. Kerületi Házgondnoksági Kft.<br>Békési Zoltán ügyvezető  |
| Ajánlat tárgya:     | Iratszelejtezés, iratrendezés - a 22042601-es számú ajánlat frissítése  |
| Ajánlat fő részei:  | 1. Előzmények, bevezetés 2. oldal<br>2. Kereskedelmi rész 3. oldal<br>3. Szakmai rész 4. oldal<br>4. A Pannon Archív Kft. bemutatása 6. oldal |
| Ajánlat típusa:     | Indikatív ajánlat   |
| Ajánlati azonosító: | 23100201  |
| Dátum:              | 2023. október 2.  |

|                 |   |
|-----------------|---|
| Ajánlattevő:    | Pannon Archív Dokumentumkezelő Kft.<br>2083 Solymár, Szüret u. 3.<br>Telefon: ( ) -<br>Fax: 06-<br>E-mail: <a href="mailto:pannonarchiv.hu">pannonarchiv.hu</a><br><a href="http://www.pannonarchiv.hu">www.pannonarchiv.hu</a> |
| Kapcsolattartó: | Kovács Ágnes<br>Mobil: -<br>E-mail: @pannonarchiv.hu  |

**Bizalmas!** Az ajánlatban szereplő minden szakmai információ, adat és leírás üzleti titoknak minősül. Bármely információ kiszolgáltatása harmadik fél részére csak a Pannon Archív Kft. előzetes írásos engedélye alapján lehetséges.

Amennyiben kérdésük merülne fel, vagy az ajánlatunk pontosítását látják szükségesnek, készséggel állunk rendelkezésükre.

Malák Csaba  
Pannon Archív Kft.

---

## 1. Előzmények, bevezetés

2023. szeptember 29-én érkezett kérés alapján frissítjük korábbi ajánlatunkat.

2022. április 19-én helyszíni bejáráson vettünk részt, ahol a cég munkatársával felmértük a selejtezendő iratanyagot.

A kft. 1993-ban alakult, jogelődje a I-XII. kerületi IKV volt.

A felmérés tapasztalatai:

1-es szoba: 25 ifm társasházi irat

2-es szoba: 74 ifm társasházi irat

3-as szoba: 50 ifm bérkarton

118 ifm társasházi és saját működéssel kapcsolatos iratok

Emeleti irattári szekrények: 130 ifm társasházi irat

**Iratanyag összesen: 397 ifm**

**Feladat:**

- az irattárban tárolt társasházi iratok szétválogatása jelenleg is kezelt, illetve jelenleg már nem kezelt iratokra;
- működéssel kapcsolatos iratanyag selejtezése;
- bérkartonok kereshetővé tétele;

A Pannon Archív Dokumentumkezelő Kft. munkatársai az elmúlt években nagy gyakorlatot szereztek különböző iratrendezési, iratselejtezési projektekből, amelyek között a jelen feladathoz hasonló munkák is nagy számban megtalálhatóak.

Munkánk során kiemelten fontosnak tartjuk, hogy a selejtezés és a levéltári ügyintézés szakszerűen, problémamentesen történjen. Ennek érdekében szakmai kapcsolatot tartunk az illetékes levéltárral.



---

## 2. Kereskedelmi rész

---

### 2.1 Ajánlati ár

| Szolgáltatás megnevezése  | Ár               |
|---|------------------|
| Az irattárban tárolt társasházi iratok szétválogatása jelenleg is kezelt, illetve jelenleg már nem kezelt iratokra, működéssel kapcsolatos iratanyag selejtezése (kb.: 347 ífm) | 2.900.000 Ft+ÁFA |
| Bérgyűjtemények selejtezése (kb.: 50 ífm)   | 900.000 Ft+ÁFA   |

**Az árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák!**

A fenti díjak egyösszegű vállalási díjak, amelyek tartalmazza a munkavégzés valamennyi költségét, beleértve a levéltári ügyintézését.

---

### 2.2 Az ajánlat kondíciói

**Munkakezdés:** egyeztetendő.

**Munkavégzés helye:** ajánlatkérő irattára (Budapest, I. kerület Pálya utca 7.), illetve a bérgyűjtemények rendezése a Pannon Archív Kft irattárában.

**Vállalási határidő:** kb.: 3-4 hónap

A vállalási határidőbe a levéltári ügyintézés (selejtezési jegyzőkönyvek záradékoltatása) ideje nem számít bele.

**Fizetési feltételek:** szerződésben rögzített feltételekkel, elfogadott és aláírt teljesítési jegyzőkönyvek alapján, átutalással.

**Érvényesség:** jelen ajánlatunk kötelezettségvállalás nélküli, indikatív ajánlat. érvényessége 30 nap

---

### 3. Szakmai rész

---

#### 3.1. Társasházi iratanyag szétválogatása

Amennyiben a „kezelt” társasházak listáját Excel, vagy más kereshető formában megkapjuk, úgy szétválogatjuk a társasházak iratait „kezelt” és már „nem kezelt” iratokra. A „kezelt” társasházak iratait csak abban az esetben selejtezzük, ha az iratanyag egyértelműen selejtezhető keletkezési év és irat tárgya szerint. A „nem kezelt” társasházakat címek szerint Excel táblában rögzítjük, ezt átadjuk a kft. képviselőjének, a fizikai iratanyagot elkülönítjük. Selejtezési jegyzőkönyvet csak az egyértelműen selejtezhető iratokról készítünk.

A „kezelt” társasházak iratait az emeleten lévő irattárba címenként, utcanévre ABC sorrendbe rendezve helyezzük el, megjelölve a betűcsoportokat.

---

#### 3.2. Működéssel kapcsolatos iratanyag selejtezése

Az iratanyagot a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján selejtezzük. Iktatott iratként egy tömbbe lefűzött iratanyagot nem selejtezzük, ez alól kivételt képez, ha az iratcsoport meghatározásra került, pl.: iktatott pénzügyi levelezés. A selejtezésre jelölt iratokról jegyzéket készítünk, amelyet a keletkeztetővel jóváhagyatunk, ezt követően készítjük el a selejtezési jegyzőkönyvet, amelyet a kft. benyújt a levéltárnak záradékolásra.

---

#### 3.3. Bérkartonok rendezése, kereshetővé tétele és selejtezése

Az iratok tárolására használt helyiség helyhiány miatt nem alkalmas az iratrendezésre. A bérkartonok elszállítását támasztja alá az a tény is, hogy az irattárat adott határidőig felújítási munkák miatt ki kell üríteni.

Javaslatunk, hogy az iratok feldolgozását ne a jelenlegi tárolási helyen, hanem saját, X. kerületi irattárunkban végezzük. A feldolgozás idejére az iratok biztonságos tárolásáról, őrzéséről gondoskodunk.

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 99/A. §370 (1) alapján:

„A Tbj. szerinti nyilvántartásra kötelezett a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosítottra, volt biztosítottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.”

A fenti törvény alapján az iratanyagból az 1953-ban és az ez előtt született munkavállalók bérkartonjait kiválogatjuk a jelenlegi struktúra fenntartásával. Amennyiben olyan bérkartonokat találunk, amelyek nincsenek a „helyükön”, úgy azokat évenként szétválogatjuk és az adott év kartonjai elé helyezzük.

Az iratrendezés befejezését követően az iratanyagot visszaszállítjuk őrzési helyére.

A selejtezendő iratanyagról selejtezési jegyzőkönyvet készítünk, amelyet a kft. benyújt a levéltárnak záradékolásra.

---

#### **3.4. Szállítás és a munkavégzés helyszíne**

Az iratszállítást zárt teherautóval végezzük. A szállításhoz az iratokat dobozoljuk, illetve költöztető ládákat alkalmazunk.

Iratárunk 24 órás őrzéssel, tűzvédelemmel, megfelelő vagyonvédelemmel rendelkezik. Az iratokat a feldolgozás ideje alatt raklapokon tároljuk.

Az iratok tárolásának, feldolgozásának körülményei a helyszínen ellenőrizhetők.

---

#### **3.5. Iratmegsemmisítés**

Iratmegsemmisítést 2023. július elsejétől csak a MOHU Zrt. végezhet. Az iratmegsemmisítés megrendelését csak az irat keletkeztetője végezheti.

---

#### 4. A Pannon Archív Kft. bemutatása

A Pannon Archív Dokumentumkezelő Kft. magyar vállalkozás. Tulajdonosai és vezetői az elmúlt években a dokumentumkezelés és az informatika különböző területein dolgoztak. Jól ismerik mind a hagyományos, mind az elektronikus dokumentumkezelés problémáit. Jelentős tapasztalattal rendelkeznek az iratkezelés, iratrendezés és a tömeges iratdigitalizálás területén.

A cég létrehozásának egyik célja az volt, hogy betöltse a dokumentumkezelés piacán kialakult űrt, amely a hagyományos irattárolással foglalkozó cégek és az elektronikus dokumentumkezelő rendszereket (szoftver) fejlesztő cégek között kialakult. A Pannon Archív Kft. ennek megfelelően gyakran dolgozik szakértői, tanácsadói szerepkörben (iratkezelési folyamatok átvilágítása; megvalósíthatósági tanulmányok, elemzések, szabályzatok, irattári tervek készítése, stb.)

A Pannon Archív Kft. másik fő tevékenysége a dokumentumkezeléshez kapcsolódó szolgáltatások (elsősorban iratrendezés, tömeges iratdigitalizálás) nyújtása, amelyet gyakran kiszervezett tevékenységként végez.

Cégünk dinamikusan bővül. Iratkezelési, rendszerszervezői szakértőink mellett állandó operátori (szkennelés, adatrögzítés), irattárosi, iratrendezői, szállítási kapacitással rendelkezünk.

Célcsoportunk elsősorban az államigazgatási és a pénzügyi szektor.

---

##### 4.1 A Pannon Archív Kft. fontosabb önkormányzati referenciái

- **Budapest Főváros Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratselejtezés, irattarak költöztetése.
- **Budapest Főváros I., II., III., VI., IX. XII. XVI. és XXII. kerületi Önkormányzatok**  
Iratrendezés, iratselejtezés, iratok fertőtlenítése, levéltári átadás.
- **Budapest Főváros XXII. kerületi Önkormányzat – KÖSZ 22 Kft.**  
Iratrendezés, iratselejtezés, levéltári átadás.
- **Budapesti Történelmi Múzeum**  
Elektronikus dokumentumkezelés, független szakértői szaktanácsadás, iratselejtezés.

- **Bugyi Nagyközség Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Csodafa Óvoda Kőbánya**  
Iratsejtezés.
- **Csolnok Község Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Csolnoki Német Nemzetiségi Általános Iskola**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Délegyháza község Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Friedrich Schiller Gimnázium és Kollégium**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Gennaro Verolino Általános Iskola (GyIGSz)**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Gyömrő Város Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Halásztelek Város Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Kismaros Nagyközség Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Kistarcsa Város Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Mackós Óvoda**  
Iratsejtezés.
- **Mérei Ferenc Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézet (MFPI)**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Oroszlány Város Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Perbál Község Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Solymár Nagyközség Önkormányzata (Kistérségi Társulás)**  
Iratrendezés.
- **Székesfehérvár MJV Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés, levéltári átadás.
- **Szentendre város Önkormányzata**
- **Szigetcsép község Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés.
- **Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata**  
Iratrendezés, iratsejtezés, levéltári átadás.

|   |                      |  |
|---|----------------------|--|
| I. KERÜLETI HÁZGONDNOKSÁGI KFT  | KEBAN BT.            |  |
| Békési Zoltán Úr részére!   | <u>Ajánlati szám</u> | KB 2023/9                              |
| <u>Projekt:</u> Pálya 7, I. Kerületi Házgondnoksági Kft által használt iroda és tárgyaló épületgépészeti és energetikusi tervezői munkálatai. | <u>Elérhetőség</u>   | E-mail: <u>:@.mail.com</u><br>Telefon: |
| <u>Ajánlat tárgya:</u> Tervezői munkálatok  | <u>Dátum</u>         | 2023.09.05.                            |

## Árajánlat

**Tárgy: Pálya 7, I. Kerületi Házgondnoksági Kft által használt iroda és tárgyaló épületgépészeti és energetikusi tervezői munkálatai.**

### **Ajánlatunk részletes tartalma:**

- a két épületrész felmérését
  - energetikai és hőtechnikai számítás készítését
  - fűtési rendszer tervezését - kondenzációs gázkazánnal
  - radiátorkiosztás elvégzése
  - fűtési alaprajz és függőleges csőterv készítése
  - gázellátás tervezése ( kéményméretezés)
  - tervezői költségvetés készítése az elvégzendő feladatokról
- Az ajánlat nem tartalmazza a gázterv( ek) engedélyeztetését

**Összesen: 450.000,- FAD**

A cégünk alanyi adómentes

Megjegyzés:

A munkálatok vállalási ideje ~ 2 munkahónap

Üdvözlettel:

**KEBAN BT.**  
1205 Bp., Hosszú u. 66/A.  
Adósz.: 222-75488-1-43

.....  
Kékesi András  
KEBAN Bt.